

Onderwijs- en examenregeling

2018 - 2019

MASTER

Communicatiewetenschap

Faculteit der Sociale Wetenschappen

Inhoudsopgave

Deel A: facultair deel.....	3
1. Algemene bepalingen	3
Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling	3
Artikel 1.2 Begripsbepalingen	3
2. Inrichting opleiding	4
Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden.....	4
3. Toetsing en examinering.....	4
Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens.....	4
Artikel 3.2 Vorm van tentaminering.....	4
Artikel 3.3 Mondelinge tentamens.....	4
Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag	4
Artikel 3.5 Tentamens en herkansing.....	5
Artikel 3.6 Cijfers	5
Artikel 3.7 Vrijstelling	5
Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten	5
Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking.....	5
4. Studiebegeleiding en studievoortgang.....	6
Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding	6
Artikel 4.2 Aanpassingen ten behoeve van een student(e) met een functiebeperking.....	6
5. Hardheidsclausule	7
Artikel 5.1 Hardheidsclausule.....	7
Deel B1: opleidings specifiek deel	8
6. Algemene opleidingsgegevens en –kenmerken	8
Artikel 6.1 Gegevens opleiding	8
Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen.....	8
7. Instroom en toelating.....	8
Artikel 7.1 Instroommoment	8
Artikel 7.2 Toelatingseisen	8
Artikel 7.3 Premasterprogramma	8
8. Volgordelijkheid tentamenresultaten	9
Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens	9
9. Inzagereglement	9
Artikel 9.1 Inzagereglement	9
Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel.....	10
10. Doelstelling, afstudeerrichtingen en eindtermen van de opleiding	10
Artikel 10.1 Studielast opleiding	10
Artikel 10.2 Afstudeerrichtingen	10
Artikel 10.3 Doelstelling.....	10
Artikel 10.4 Eindtermen.....	10
11. Opbouw van het curriculum	12
Artikel 11.1 Samenstelling opleiding	12
Artikel 11.2 Verplichte onderwijseenheden	12
12. Evaluatie en overgangsregelingen.....	13
Artikel 12.1 Evaluatie van het onderwijs	13
Artikel 12.2 Overgangsbepalingen	13
Bijlage Overgangsbepalingen	14

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student(e) voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.
2. Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2018.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|--------------------------|---|
| a. CvB | College van Bestuur |
| b. EC (European Credit): | een studiepunten met een studielast van 28 uren studie; |
| c. examen: | het masterexamen van de opleiding; |
| d. FGV | Facultaire Gezamenlijke Vergadering, bestaande uit de universitaire ondernemingsraad en de facultaire studentenraad; |
| e. FSR | Facultaire studentenraad; |
| f. semester: | de eerste (september – januari) of de tweede helft (februari – augustus) van het studiejaar; |
| g. OLC | opleidingscommissie |
| h. onderwijseenheid: | een (studie)onderdeel of vak van de opleiding in de zin van de wet; |
| i. periode: | een deel van een semester; |
| j. praktische oefening: | het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden.
Voorbeelden van een praktische oefening: <ul style="list-style-type: none">o het maken van een scriptie of thesiso het uitvoeren van een onderzoekopdrachto het deelnemen aan veldwerk of een excursieo het doorlopen van een stage; |
| k. programma: | het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur; |
| l. thesis: | een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover; |
| m. SAP/SLcMVU: | het Studenten Informatie Systeem; |
| n.. studiegids: | de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleiding-specifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is digitaal te raadplegen via https://www.vu.nl/studiegids ; |
| o. studielast: | de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten = EC. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten/EC; |
| p. studiejaar: | het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar |

- q. tentamen: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student(e) betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen;
- r. universiteit: Vrije Universiteit Amsterdam;
- s. vak: zie 'onderwijseenheid'
- t. wet: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Inrichting opleiding

Artikel 2.1 Indeling studiejaar en onderwijseenheden

1. Elke opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.
4. In afwijking van het derde lid kan in deel B2 worden bepaald dat een onderwijseenheid 3 EC of een veelvoud daarvan omvat. Het Faculteitsbestuur verzoekt het College van Bestuur om toestemming hiervoor.

3. Toetsing en examinering

Artikel 3.1 Intekening voor onderwijs en tentamens

1. Elke student(e) dient zich voor het volgen van onderwijs en deelname aan het (her)tentamen in te tekenen. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut.
2. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes.

Artikel 3.2 Vorm van tentaminering

1. Op verzoek van de student(e) kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen.
2. Van een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs, ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in deel B2 opgenomen.

Artikel 3.3 Mondelinge tentamens

1. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald.

Artikel 3.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen vast. De beoordelingstermijn voor de eerste inlevergelegenheid van de thesis is eveneens tien werkdagen. De beoordelingstermijn van de tweede inlevergelegenheid is voor theses niet langer dan twintig werkdagen. Voor onderwijseenheden die verzorgd worden bij een andere faculteit dan FSW, geldt de beoordelingstermijn van de opleiding waartoe de onderwijseenheid behoort. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en draagt tevens zorg voor onverwijld bekendmaking van de beoordeling aan de student(e), met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student(e). De vierde volzin van het eerste lid is van toepassing.

3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student(e) in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Ook kan een gemotiveerd verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de examinerator. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepsschrift niet op.

Artikel 3.5 Tentamens en herkansing

1. a. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid twee maal per studiejaar de gelegenheid gegeven.
b. Het herkansen van een praktische oefening, een stage of een thesis is geregeld in de desbetreffende onderwijs-, stagehandleiding of afstudeerregeling.
2. Ingeval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.
3. De herkansing voor een tentamen vindt niet plaats binnen tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.
4. De student(e) die alle tentamens om te voldoen aan de eisen van het examen met goed gevolg heeft afgelegd op één na en die dat tentamen niet kan afleggen in het eerstvolgende semester, kan de examencommissie gemotiveerd verzoeken hem/haar in de gelegenheid te stellen bedoeld tentamen eerder af te leggen; de examinerator kan besluiten dat deze extra tentamengelegenheid een andere vorm heeft dan de reguliere tentamengelegenheid.

Artikel 3.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.
2. Eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.
3. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt op hele cijfers afgerond: 0,1 tot en met 0,4 naar beneden en 0,5 tot en met 0,9 naar boven. Een onderwijseenheid is behaald bij een 6 of hoger.
4. In plaats van een cijfer kan de examencommissie toestaan gebruik te maken van een symbool, bijvoorbeeld: v(oldaan), g(oed), n(iet)v(ol)d(aan), etc.)]

Artikel 3.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student(e) vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student(e):
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.

Artikel 3.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens en vrijstellingen voor tentamens is onbeperkt, tenzij in deel B1 anders is bepaald.
2. De geldigheidsduur van een deeltentamen is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd, of tot het einde van de betreffende onderwijseenheid, zoals in deel B1 voor de desbetreffende onderwijseenheid is bepaald.

Artikel 3.9 Inzagerecht en nabespreking

1. Gedurende tien werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student(e) inzage in haar/zijn beoordeelde werk, de gestelde vragen en opdrachten, alsmede in de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden. Het tijdstip en de locatie waarop de inzage kan plaatsvinden, worden bij het tentamen bekendgemaakt.

2. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking eerst plaats indien de student(e) bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer haar/hem niet kan worden verweten niet bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn geweest.
3. De student(e) die voldoet aan het vereiste in lid 2, kan aan de desbetreffende examinator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.

4. Studiebegeleiding en studievoortgang

Artikel 4.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten. Iedere student(e) heeft na de registratie van de beoordeling van een tentamen inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VUnet tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. Studiebegeleiding wordt in ieder geval geboden door:
 - a. studentendecanen;
 - b. studentpsychologen;
 - c. facultaire studieadviseurs.

Artikel 4.2 Aanpassingen ten behoeve van een student(e) met een functiebeperking

1. Een student(e) met een functiebeperking kan via VUnet een verzoek indienen om in aanmerking te komen voor aanpassingen in het onderwijs, de praktische oefeningen en tentamens. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op haar/zijn individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student(e) moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een verklaring van een arts of psycholoog. Zo mogelijk wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd. In geval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.
3. Indien er sprake is van dyslexie, is de verklaring opgesteld door een deskundige die gekwalificeerd is voor het uitvoeren van psychodiagnostisch onderzoek en in het bezit is van een BIG-, NIP-, of NVO-registratie.
4. Het faculteitsbestuur, of de verantwoordelijke namens het faculteitsbestuur, beslist over verzoeken voor aanpassingen van de onderwijsorganisatie en –logistiek. Op verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student(e) een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven. Voor de voorziening extra tentamentijd is het niet noodzakelijk een afspraak te maken met de studieadviseur.
6. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd verstrekt de examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren.
8. In het besluit in lid 5 kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.

5. Hardheidsclausule

Artikel 5.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

Deel B1: opleidingsspecifiek deel

6. Algemene opleidingsgegevens en –kenmerken

Artikel 6.1 Gegevens opleiding

1. De opleiding Communicatiewetenschap, CROHOnummer 66615 wordt in voltijdse vorm verzorgd.

Artikel 6.2 Gebruikte werk- en toetsvormen

1. De opleiding gebruikt met name de volgende werkvormen:
 - hoorcolleges;
 - werkgroepen;
 - praktische oefening;
 - formatieve online toetsen;
 - privatissimum.
2. De opleiding gebruikt met name de volgende toetsvormen:
 - schriftelijk tentamen;
 - verslag;
 - presentaties;
 - thesis.

7. Instroom en toelating

Artikel 7.1 Instroommoment

Het masterprogramma start met ingang van 1 september.

Artikel 7.2 Toelatingseisen

1. Toelaatbaar tot de masteropleiding is degene die in het bezit is van een bachelorgraad, behaald aan een instelling voor wetenschappelijk onderwijs, waarmee kan worden aangetoond dat wordt voldaan aan de volgende eisen met betrekking tot:
 - a. kennis, inzicht en vaardigheden op het gebied van kwantitatieve onderzoeksmethoden.
 - b. kennis en inzicht van één of meer van de hoofdgebieden van de Communicatiewetenschap, te weten: interpersoonlijke communicatie en mediapsychologie, marketingcommunicatie, organisationele communicatie en politieke communicatie.
2. Of een belangstellende voldoet aan de toelatingseisen wordt onderzocht door de toelatingscommissie.
3. Naast de vereisten, vermeld in het eerste lid, kan de toelatingscommissie voor toelating twee of meer van de volgende aanvullende eisen stellen:
 - a. motivatie en talent;
 - b. niveau van relevante kennis en vaardigheden;
 - c. beheersing van methoden en technieken uit het betreffende vakgebied;
 - d. algemeen academisch denk- en werkniveau;
 - e. beheersing van de in de opleiding gehanteerde taal of talen

Artikel 7.3 Premasterprogramma

1. Degene die over een bachelorgraad beschikt in een vakgebied dat in voldoende mate overeenkomt met het vakgebied van de masteropleiding, kan toelating verzoeken tot de premasteropleiding.

2. De premasteropleiding telt 30 EC en bestaat uit de volgende onderwijseenheden:
 - Communicatieklassiekers
 - New Media Challenges
 - PM Statistiek CW
 - Social Media Analytics
 - PM Onderzoekspracticum CW
 - Academische vaardigheden premaster CW (0 EC)
3. Een bewijs van een met goed gevolg afgeronde premasteropleiding geldt als bewijs van toelating tot de daarin vermelde masteropleiding in het aansluitende studiejaar.

8. Volgordelijkheid tentamenresultaten

Artikel 8.1 Volgordelijkheid tentamens

Aan de tentamens van de hierna te noemen eenheden kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde eenheden is/zijn behaald dan wel dat aan het tentamen van die eenheden is deelgenomen:

- Newsimpact in the Digitale age ná deelname aan Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving OF na het afleggen van de ingangstoets 'basisvaardigheden tekstanalyse met R'.
- Masterthesis Communicatiewetenschap ná het behalen van minimaal 12 EC uit het eerste semester.
- Science for Impact 2 ná deelname aan Science for Impact 1.

9. Inzagereglement

Artikel 9.1 Inzagereglement

Zie het inzagereglement van de opleiding Communicatiewetenschap op VUnet voor meer informatie over de inzage.

Deel B2: Opleidingsinhoudelijk deel

10. Doelstelling, afstudeerrichtingen en eindtermen van de opleiding

Artikel 10.1 Studielast opleiding

1. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.

Artikel 10.2 Afstudeerrichtingen

De opleiding kent de volgende afstudeerrichtingen:

- Politieke communicatie
- Corporate communicatie en nieuwe media
- Marketing en gezondheidsvoorlichting
- Mediapsychologie

Artikel 10.3 Doelstelling

Met de opleiding wordt beoogd studenten goed voor te bereiden op de professionele arbeidsmarkt waar zij een functie uit kunnen oefenen op het terrein van communicatie. Afgestudeerden zijn Communicatiewetenschappers die breed inzetbaar zijn in de beroepspraktijk. De opleiding wordt gekenmerkt door een sterke theoretische verdieping en studenten worden getraind deze theoretische kennis toe te passen op maatschappelijke vraagstukken. Onderzoek speelt een belangrijke rol in de MA-CW, zowel in de vorm van het kunnen interpreteren en toepassen van wetenschappelijk onderzoek als ook in het zelf opzetten en uitvoeren van onderzoek. De focus van de MA-CW ligt op het toepassen van academische kennis en vaardigheden op maatschappelijk relevante vraagstukken. De opleiding moet afgestudeerden in staat stellen te gaan werken in de communicatiepraktijk. Hiermee onderscheidt de eenjarige academische opleiding zich van een researchmaster (die studenten voorbereidt op een onderzoekscarrière, binnen of buiten de academie).

Artikel 10.4 Eindtermen

De afgestudeerde van de opleiding heeft in ieder geval:

1. Kennis en inzicht

De student(e) moet aan het einde van de opleiding kennis van en inzicht hebben in:

- 1.1 theorieën uit de communicatiewetenschap en aanpalende wetenschapsgebieden binnen één van de vier specialisaties.
- 1.2 de stand van de wetenschappelijke discussie met betrekking tot één van de vier specialisaties om theoretische ontwikkelingen en recente onderzoeksbevindingen te kunnen duiden.
- 1.3 de uitgangspunten van binnen de communicatiewetenschap gehanteerde onderzoeksmethoden, met daarbij de nadruk op kwantitatieve methoden van sociaal wetenschappelijk onderzoek en in het bijzonder van de onderzoeksmethodes survey, experiment en inhoudsanalyse en de analysetechnieken die daarbij gangbaar zijn.
- 1.4 geavanceerde kwantitatieve onderzoeksmethoden zoals die binnen de communicatiewetenschap worden gehanteerd, waarbij naar gelang de gekozen specialisatie kennis en inzicht wordt verwacht op het gebied van onderzoeksmethodes survey, experiment of inhoudsanalyse die multivariate analyses mogelijk maken.

2. Toepassen kennis en inzicht

De student(e) moet aan het einde van de opleiding:

- 2.1 de belangrijkste theorieën van communicatiewetenschap en aanpalende wetenschapsgebieden en recente ontwikkelingen, in het bijzonder met betrekking op één van de vier specialisaties kunnen toepassen op fundamentele communicatievraagstukken om daarmee potentieel een bijdrage te leveren aan de wetenschappelijke discussie.
- 2.2 de belangrijkste theorieën van communicatiewetenschap en aanpalende wetenschapsgebieden en recente ontwikkelingen, in het bijzonder met betrekking op één van de vier specialisaties kunnen toepassen het signaleren, duiden en beantwoorden van communicatievraagstukken uit de samenleving.
- 2.3 communicatievraagstukken uit de samenleving kunnen beantwoorden en kunnen vertalen in praktijkgericht communicatieadvies.
- 2.4 de belangrijkste theorieën van communicatiewetenschap en aanpalende wetenschapsgebieden en recente ontwikkelingen, in het bijzonder met betrekking op één van de vier specialisaties kunnen gebruiken om relevante onderzoeksvragen en hypothesen te onderbouwen en formuleren om daarmee potentieel een bijdrage te leveren aan de wetenschappelijke discussie.
- 2.5 de binnen de communicatiewetenschap gehanteerde kwantitatieve methoden van sociaal wetenschappelijk onderzoek en naar gelang de gekozen specialisatie meer in het bijzonder van onderzoeksmethodes survey, experiment en inhoudsanalyse kunnen gebruiken bij het beantwoorden van methodologisch relatief complexe onderzoeksvragen.
- 2.6 onderzoeksgegevens van methodologisch relatief complex onderzoek kunnen interpreteren en naar waarde kunnen schatten.

3. Oordeelsvorming

De student(e) moet aan het einde van de opleiding:

- 3.1 theoretische argumentatie binnen het gebied van Communicatiewetenschap en aanpalende wetenschapsgebieden kunnen interpreteren, en op hun betrouwbaarheid en validiteit kunnen beoordelen.
- 3.2 onderzoeksgegevens van methodologisch relatief complex onderzoek, zelf verzameld of van anderen, kunnen interpreteren, en op hun betrouwbaarheid en validiteit kunnen beoordelen.
- 3.3 literatuur en data kunnen verzamelen om antwoorden te formuleren op theoretisch relatief complexe fundamentele of toegepaste vraagstukken waarbij het communicatieaspect slechts een deel van de vraag behelst.
- 3.4 blijf geven van besef van de maatschappelijke relevantie van communicatievraagstukken, inclusief ethische en normatieve aspecten.

4. Communicatie

De student(e) moet aan het einde van de opleiding:

- 4.1 aan een publiek van deskundigen en leken kunnen duiden wat het communicatieaspect is aan een toegepast of fundamenteel vraagstuk.
- 4.2 onderzoeksbevindingen, conclusies, en consequenties schriftelijk en mondeling kunnen presenteren, zowel aan een deskundig publiek als een publiek van leken.
- 4.3 professionele vaardigheden effectief kunnen inzetten bij individuele- en samenwerkingsprojecten en kunnen reflecteren op het eigen functioneren.

11. Opbouw van het curriculum

Artikel 11.1 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat ten minste uit verplichte onderwijseenheden en een individuele masterthesis of een wetenschappelijke stage.
2. Daarbij is voorzien een ordening van onderwijseenheden op gespecialiseerd (400), wetenschappelijk georiënteerd (500) en zeer gespecialiseerd (600) niveau.

Artikel 11.2 Verplichte onderwijseenheden

Een verdere explicitering van de onderwijseenheden is terug te vinden in de studiegids.

Naam onderwijseenheid	vakcode	aantal EC	niveau
Science for Impact 1	S_SI1	6	400
Science for Impact 2	S_SI2	6	600
Multivariate analyse MSc	S_MVAMA	6	400
Masterthesis Communicatiewetenschap	S_MTCW	24	600
<i>Onderwijseenheden afstudeerrichting Politieke communicatie</i>			
Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving	S_NDS	6	500
News Impacts in the Digital Age	S_NIDA	6	500
Public Relations OF	S_PR OF	6	500
Essentials of Media Psychology OF	S_EMP OF		
Marketing Communication and the Consumer OF	S_MCC OF		
Social Robotics	S_SR		
<i>Onderwijseenheden afstudeerrichting Corporate communicatie en nieuwe media</i>			
Public Relations	S_PR	6	500
Interne communicatie en nieuwe media	S_ICNM	6	500
Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving OF	S_NDS OF	6	500
Essentials of Media Psychology OF	S_EMP OF		
Marketing Communication and the Consumer OF	S_MCC OF		
Social Robotics	S_SR		
<i>Onderwijseenheden afstudeerrichting Marketing en gezondheidsvoorlichting</i>			
Marketing Communication and the Consumer	S_MCC	6	500
Gezondheidsvoorlichting	S_GV	6	500
Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving OF	S_NDS OF	6	500
Essentials of Media Psychology OF	S_EMP OF		
Public Relations OF	S_PR OF		
Social Robotics	S_SR		
<i>Onderwijseenheden afstudeerrichting Mediapsychologie</i>			
Essentials of Media Psychology	S_EMP	6	500
Problematic and Beneficial Effects of Media Use	S_PBEMU	6	500
Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving OF	S_NDS OF	6	500
Public Relations OF	S_PR OF		
Marketing Communication and the Consumer OF	S_MCC OF		
Social Robotics	S_SR		

12. Evaluatie en overgangsregelingen

Artikel 12.1 Evaluatie van het onderwijs

1. Het onderwijs in deze opleiding wordt geëvalueerd zoals is opgenomen in de bijlage. Het facultaire evaluatieplan biedt daarvoor het kader.

Artikel 12.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de volgende overgangsbepalingen, zie bijlage.

Advies, dan wel instemming opleidingscommissie Communicatiewetenschap, 9 maart 2018.

Instemming facultaire gezamenlijke vergadering, 8 mei 2018.

Vastgesteld door het faculteitsbestuur Sociale Wetenschappen op 22 mei 2018

Bijlage Overgangsbepalingen

Overgangsregeling 17-18

<i>Vak voor het laatst verzorgd in 2016-2017</i>	<i>Vervangend vak vanaf 2017-2018</i>
Current Perspectives on Communication Science	Science for Impact 1
Project impact	Science for Impact 2
Politieke communicatie en nieuwsdynamiek	Nieuwsdynamiek in de digitale samenleving
News Effects	News Impacts in the Digital Age