

PROFILERINGSFONDS

Vrije Universiteit

Inhoudsopgave

- Algemeen deel
- Deel 1: Overmacht
- Deel 2: Specifieke situaties
- Deel 3: Bestuursbeurzen instellingsorganen
- Deel 4: Bestuursbeurzen studentenorganisaties

Bijlagen

Bijlage 1: Erkenning studentenorganisaties

Bijlage 2: Overzicht erkende studentenorganisaties [*later*]

Bijlage 3: Toekenning gelden Profileringsfonds

Van kracht met ingang van 1 september 2015

Vastgesteld door het CvB op 5 augustus 2015 onder voorbehoud van de instemming van de USR.

Per 1 september 2015 kunnen studenten die studievertraging oplopen een beroep doen op de regeling Profileringsfonds. De regeling is bedoeld voor studenten die met een nieuwe opleiding beginnen; of dat nu een bachelor- of een masteropleiding is. Ben je al met een opleiding begonnen én heb je voor 1 september 2015 een beroep gedaan op de FOS-regeling dan blijft de procedure van de FOS-regeling nog van toepassing tot 1 september 2017. De toekenningen zijn wel gebaseerd op de nieuwe regeling.

ALGEMEEN DEEL

Art. 7.51 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek bevat regels m.b.t. de financiële ondersteuning voor studenten die studievertraging ondervinden door een omstandigheid, bedoeld in genoemd artikel. Het College van Bestuur heeft de onderstaande regeling met betrekking tot de toekenning van de financiële voorziening op grond van deze wettelijke regeling, met instemming van de studentenmedezeggenschap op VU vastgesteld.

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. DUO: Dienst Uitvoering Onderwijs, o.a. verantwoordelijk voor studiefinanciering;
 - b. Nominale studieduur: de duur van de opleiding volgens het CROHO of het Uitvoeringsbesluit WHW;
 - c. CROHO: Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs;
 - d. Ondersteuning: vergoeding uit het Profileringsfonds van de Vrije Universiteit Amsterdam
 - e. Student: degene die aan de VU als voltijd- of duaal student staat ingeschreven en daarvoor aan de VU het collegegeld betaalt.
 - f. WHW: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (Wet van 8 oktober 1992, Stb. 1992, 593 en zoals nadien gewijzigd);
 - g. WSF 2000: de Wet Studiefinanciering 2000 (Wet van 29 juni 2000, Stb. 2000, 286 en zoals nadien gewijzigd);
 - h. FOS-commissie: de commissie die de aanvragen van studenten voor financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds beoordeelt en daarover aan het College van Bestuur adviseert;
 - i. SOZ: Dienst Student- en Onderwijszaken
 - j. eenheid: in de regeling Toekenning gelden Profileringsfonds is bepaald welke omvang in geld een eenheid heeft.
 - k. opleiding: zowel een bacheloropleiding als een masteropleiding wordt aangeduid met het begrip 'opleiding'
 - l. VU: Vrije Universiteit;
 - m. UvA: Universiteit van Amsterdam.
2. Overige begrippen die in deze regeling voorkomen hebben, indien zij ook in de wet worden gebruikt, de betekenis die de wet daaraan geeft.

Artikel 2 Voorwaarden

- Financiële ondersteuning wordt verstrekt aan een student die
- a. als gevolg van omstandigheden, zoals in deze regeling omschreven, studievertraging oploopt in een studiejaar waarin hij is ingeschreven als voltijd student voor een opleiding waarvan hij het afsluitend examen nog niet heeft afgelegd,

- en dat
- b. hij aan de VU als student is ingeschreven en aan de VU collegegeld heeft betaald.
Een door zowel de VU als de UvA erkende studentenorganisatie, zoals bedoeld in deel 4 (Studentenorganisaties), kan eveneens een financiële vergoeding toekennen aan een student-bestuurslid die is ingeschreven aan de UvA en aan de UvA collegegeld heeft betaald.
 - c. zijn opleiding volgt binnen de nominale duur van de opleiding, vermeerderd met een jaar. De nominale studieduur begint op de eerste dag van de eerste inschrijving voor de opleiding aan de VU. Deze voorwaarde geldt niet voor toekenningen onder deel 4 (Studentenorganisaties).

Artikel 3 Overdracht bevoegdheid

Het College van Bestuur machtigt de directeur SOZ voor het nemen van beslissingen op grond van deze regeling, met uitzondering van de beslissingen die op bezwaar zijn genomen.

Artikel 4 Beslissing op aanvraag

1. De directeur SOZ beslist namens het College van Bestuur op de aanvraag binnen tien weken na ontvangst van de aanvraag. De commissie Financiële Ondersteuning Studenten ('FOS-commissie') adviseert de directeur, voordat de beslissing wordt genomen.
2. De beslissing wordt schriftelijk meegedeeld, voorzien van een (korte) motivering. In de beslissing wordt erop gewezen dat hiertegen binnen 6 weken bezwaar kan worden aangetekend bij het College van Bestuur.

Artikel 5 Bezwaar- en beroepsmogelijkheden

1. Tegen een geheel of gedeeltelijk afwijzend besluit, dan wel het niet binnen 10 weken nemen van een besluit na het indienen van een volledige aanvraag tot toekenning van financiële ondersteuning kan een bezwaarschrift worden ingediend bij het College van Bestuur overeenkomstig de door dit College vastgestelde bezwaarschriftprocedure. De bezwaartermijn bedraagt zes weken.
2. Tegen besluiten van het College van Bestuur op grond van deze regeling, op bezwaar genomen, kan beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs, tegen betaling van griffiegelden. De beroepstermijn bedraagt zes weken.

Artikel 6 Samenloop

Indien sprake is van samenloop van omstandigheden in de delen 1, 2 en 3 van deze Regeling, binnen dezelfde periode, die elk afzonderlijk aanleiding zijn om financiële ondersteuning toe te kennen, dan wordt bepaald welke grond tot de grootste studievertraging heeft geleid. Financiële ondersteuning vindt uitsluitend op grond hiervan plaats.

Artikel 7 Overgangsregeling

1. Op de student die met de opleiding is begonnen vóór 1 september 2015 en vóór deze datum beroep heeft gedaan op de FOS-regeling, blijft de FOS-regeling van toepassing tot 1 september 2017. De toe te kennen bedragen zijn gebaseerd op de regeling Profileringsfonds.
2. De student, bedoeld in het eerste lid, die een aanvullende beurs ontvangt, kan een verzoek indienen voor een aanvullende uitkering. De peildatum voor de aanvullende beurs is 1 januari. Ook deze regeling is van toepassing tot 1 september 2017.

Artikel 8 Maximale uitkering

1. Voor de gehele periode dat de student aan de VU is ingeschreven bedraagt de duur van de ondersteuning op grond van de delen 1 en 2 tezamen niet meer dan de helft van de

- nominale studieduur per studiejaar en in totaal niet meer dan de helft van de nominale duur van de opleiding. Het zo gevonden aantal maanden is gelijk aan het aantal toe te kennen eenheden, bedoeld in de bijlage Toekenning gelden profileringsfonds.
2. Indien een aanvrager slechts gedurende een deel van het studiejaar een functie, bedoeld in de delen 3 of 4, vervult, wordt de toekenning naar rato verminderd.

Artikel 9 Hardheidsclausule

Het College van Bestuur kan in andere dan de in deze regeling genoemde omstandigheden voorzieningen treffen ter voorkoming van onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 10 Inwerkingtreding, citeertitel

Deze regeling treedt in werking voor studenten die zich voor het eerst hebben ingeschreven voor een bachelor- of een masteropleiding op of na 1 september 2015 en kan worden aangehaald als 'Regeling Profileringsfonds 2015'.

DEEL I Financiële ondersteuning op grond van overmacht

Artikel 1 Voorwaarden ondersteuning

1. Een verzoek voor financiële ondersteuning kan worden ingediend door de student die studievertraging oploopt door een van de volgende bijzondere omstandigheden:
 - a. Ziekte of zwangerschap en bevalling
 - b. Bijzondere familieomstandigheden
 - c. Een handicap of chronische ziekte
2. Een verzoek voor financiële ondersteuning kan worden toegekend zolang de student zijn opleiding volgt binnen de nominale duur van de opleiding¹, vermeerderd met een jaar. De nominale studieduur begint op de eerste dag van de eerste inschrijving voor een opleiding aan de Vrije Universiteit.

Artikel 2 Melden en beperken studievertraging

1. In geval van studievertraging door overmacht moet de student zich bij het intreden van de desbetreffende omstandigheid onverwijld, maar in ieder geval binnen drie maanden, melden bij de studieadviseur van zijn opleiding teneinde te overleggen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken. Melding bij een andere medewerker van de universiteit doet geen aanspraak ontstaan.
2. Indien de melding later plaatsvindt, bestaat geen aanspraak op ondersteuning voor studievertraging die eerder dan drie maanden voor de melding van de bijzondere omstandigheden is ontstaan.
3. Ook in geval van een bijzondere omstandigheid van langdurige aard (zoals een chronische aandoening) is jaarlijks een hernieuwde melding van de studievertraging bij de studieadviseur noodzakelijk. De melding kan per e-mail geschieden. Voor vaststelling van de duur van de vertraging kan de studieadviseur doorverwijzen naar de studentendecaan.
4. De student die studievertraging oploopt en daarom in aanmerking wil komen voor financiële ondersteuning, verplicht zich de door de universiteit geboden hulp om de studievertraging te verminderen, daadwerkelijk te benutten. De hulp kan bijvoorbeeld bestaan uit adviezen van een studieadviseur, het volgen van aanbevolen cursussen en een in overleg met een studieadviseur opgesteld studieplan, studiebegeleiding, hulp bij planning of het aanbieden van speciale faciliteiten.

Artikel 3 Vaststellen van de studievertraging

1. De omvang van de financiële ondersteuning is gebaseerd op de duur van de daadwerkelijk opgelopen studievertraging als gevolg van de in artikel 1 bedoelde bijzondere omstandigheden, in relatie tot de nominale cursusduur per jaar. Hierbij wordt rekening gehouden met de inrichting van het onderwijs- en examenprogramma van de desbetreffende opleiding(en).
2. De duur van de studievertraging wordt per studiejaar vastgesteld. Uiterlijk op 31 december na afloop van het studiejaar, waarin zich de bijzondere omstandigheid heeft voorgedaan, wordt aan de hand van het aantal

¹ Een bacheloropleiding en een masteropleiding worden afzonderlijk als opleiding gezien. Een verzoeker heeft dus vier jaar de tijd tijdens zijn bacheloropleiding om een verzoek voor financiële ondersteuning in te dienen. De nominale masteropleiding varieert in lengte. Aan deze periode wordt een jaar toegevoegd, waarbinnen de student zijn verzoek kan indienen.

- nominaal te behalen studiepunten en de daadwerkelijk behaalde studiepunten berekend tot hoeveel maanden studievertraging de bijzondere omstandigheden hebben geleid.
3. De door bijzondere omstandigheden opgelopen vertraging kan niet meer bedragen dan het aantal studiepunten dat volgens het onderwijs- en examenprogramma (vastgelegd in de Onderwijs- en examenregeling) behorend bij de nominale cursusduur van de opleiding(en) in het desbetreffende studiejaar kon worden behaald. Voorts is artikel 8 eerste lid Algemeen Deel van toepassing.
 4. Indien de aanvrager in het studiejaar 60 EC of meer heeft behaald, ongeacht het aantal opleidingen dat de student tegelijkertijd volgt, is er geen sprake van studievertraging.

Artikel 4 Zwangerschap

1. Een studente die gedurende het studiejaar zwanger is of is geweest, komt met inachtneming van het bepaalde in artikel 2, 3, tweede, derde en vierde lid, van deze regeling in aanmerking voor financiële ondersteuning.
2. Indien de zwangerschap zich uitstrekt over twee verschillende studie jaren, dan wordt de financiële ondersteuning gebaseerd op de situatie van de studente in het tweede van deze studie jaren. Studente kan verzoeken de financiële ondersteuning te baseren op haar situatie in het eerste van deze studie jaren.
3. De zwangerschap of bevalling wordt schriftelijk bevestigd door een (huis)arts of een verloskundige dan wel aangetoond door een uittreksel uit het geboorteregister van de gemeente.
4. De duur van de financiële ondersteuning bedraagt maximaal vier maanden.

Artikel 5 Aanvraag financiële ondersteuning

1. Studievertraging van minder dan één maand leidt niet tot een toekenning van financiële ondersteuning.
2. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een redelijke termijn om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld. Zolang de termijn voor de indiening nog niet is verstreken, kan de aanvrager een nieuwe aanvraag indienen.

Artikel 6 Omvang financiële ondersteuning

Het aantal maanden studievertraging dat door de FOS-commissie is vastgesteld, komt overeen met de eenheden, genoemd in de bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds.

DEEL II Ondersteuning in specifieke situaties

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. Dit deel van de regeling is van toepassing op:
 1. studenten die een onvoldoende studeerbare opleiding volgen
 2. studenten die een Croho-geregistreeerde opleiding volgen die niet volledig wordt bekostigd door de overheid
 3. studenten die naast hun studie op hoog niveau sporten of een culturele prestatie leveren.
2. Een verzoek voor financiële ondersteuning kan worden toegekend zolang de student zijn opleiding volgt binnen de nominale duur van de opleiding, vermeerderd met een jaar. De nominale studieduur begint op de eerste dag van de eerste inschrijving voor een opleiding aan de Vrije Universiteit.
3. In geval van studievertraging door de hier bedoelde 'specifieke situaties' moet de student zich bij het intreden van de desbetreffende omstandigheid onverwijld, maar in ieder geval binnen drie maanden, melden bij de studieadviseur van zijn opleiding teneinde te overleggen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken. Melding bij een andere medewerker van de universiteit doet geen aanspraak ontstaan.

Artikel 2 Een 'onvoldoende studeerbare' opleiding

1. Een student die studievertraging heeft als gevolg van de wijze waarop de instelling de opleiding feitelijk verzorgt, ('onvoldoende studeerbare opleiding') kan een verzoek tot financiële ondersteuning indienen.
2. Een student die op deze grond in aanmerking wenst te komen voor ondersteuning, wendt zich tot het faculteitsbestuur door tussenkomst van een studieadviseur. Het faculteitsbestuur verstrekt de student een verklaring, waarin in ieder geval het aantal maanden studievertraging van de student staat vermeld.

Artikel 3 Masteropleiding groter dan 60 EC

1. Een student die een Croho-geregistreeerde masteropleiding volgt die een grotere studielast heeft dan 60 EC, terwijl daar geen of geen volledige overheidsbekostiging voor wordt verkregen, kan een verzoek tot financiële ondersteuning indienen.
2. Een student die op deze grond in aanmerking wenst te komen voor ondersteuning, wendt zich tot het faculteitsbestuur door tussenkomst van een studieadviseur. Het faculteitsbestuur verstrekt de student een verklaring.

Talentvolle studenten

Artikel 4 Voorwaarden voor vaststelling studievertraging

1. Een student die is erkend als topsporter of als toptalent op cultureel gebied en die studievertraging oploopt als gevolg van activiteiten die een rechtstreekse relatie hebben met bedoelde prestaties, kan een verzoek tot financiële ondersteuning indienen.
2. Een student, als bedoeld in lid 1, meldt zich zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen drie maanden na het ontstaan van die studievertraging bij een studieadviseur. Indien de melding later plaatsvindt, bestaat geen aanspraak op ondersteuning voor studievertraging die eerder dan drie maanden voor de melding van de bijzondere omstandigheden is ontstaan. Melding bij een andere medewerker van de universiteit doet geen aanspraak ontstaan.
3. Een aanvrager die in een studiejaar 60 EC of meer heeft behaald, wordt geacht geen studievertraging te hebben opgelopen en komt derhalve niet in aanmerking voor uitkering uit het Profileringsfonds.

*Procedure***Artikel 5 Toekenning ondersteuning**

1. De ondersteuning behelst per maand maximaal het bedrag dat in de bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds voor een eenheid wordt vermeld. Voorts is artikel 8 eerste lid Algemeen Deel van toepassing.
2. De duur van de financiële ondersteuning bij topprestatie bedraagt ten hoogste zes maanden per studiejaar. Voor de gehele opleiding bedraagt de duur van de ondersteuning maximaal de helft van de nominale studieduur.
3. Een student komt voor financiële ondersteuning in aanmerking indien hij gedurende het hele studiejaar staat ingeschreven. Van deze voorwaarde kan onder door het CvB te beoordelen omstandigheden worden afgeweken. De financiële ondersteuning wordt dan naar rato toegekend.
4. Indien de student aanspraak kan maken op een andere bron van inkomsten, dan wordt het bedrag uit die andere bron afgetrokken van het bedrag, bedoeld in de bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds, dat de student krijgt toegekend.

DEEL III Bestuursbeurzen instellingsorganen

Artikel 1 Toepasselijkheid regeling

1. Voorwaarde voor financiële ondersteuning op grond van dit deel van de Regeling is de hoedanigheid van
 - a. lid van een medezeggenschapsraad op centraal of facultair niveau,
 - b. lid van een opleidingscommissie,
 - c. toehoorder van een faculteitsbestuur.
2. Degene die een beroep doet op dit deel van deze regeling, wordt verondersteld studievertraging te hebben ondergaan, als gevolg van zijn werkzaamheden. De algemene bepaling dat de studievertraging moet worden aangetoond voor toekenning van financiële ondersteuning, vervalt.

Bestuursbeurs

Artikel 2 Rechthebbenden, voorwaarden bestuursbeurs

1. Op een bestuursbeurs heeft recht degene die de hoedanigheid bezit, vermeld in de aanhef van dit deel van de regeling.
2. Voorts is hij in het bestuursjaar ingeschreven als voltijdstudent voor een opleiding aan de VU en was tevens ingeschreven als voltijdstudent aan de VU in het studiejaar voorafgaande aan het bestuursjaar.

Artikel 3 Omvang bestuursbeurs

1. De omvang van een bestuursbeurs wordt uitgedrukt in eenheden. Eén eenheid bestaat uit het bedrag genoemd in de bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds.
2. De toe te kennen bestuursbeurs heeft voor een volledig zittingsjaar de omvang van het aantal eenheden, vermeld in bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds, onderverdeeld naar hoedanigheid.

Vacatiegelden

Artikel 4 Voorwaarden vacatiegelden

1. Een lid van een medezeggenschapsorgaan heeft recht op uitbetaling van vacatiegelden. Het recht op uitbetaling van vacatiegelden ontstaat, als het studentlid ten minste 80% van het aantal vergaderingen en 80% van de duur van de vergadering heeft bijgewoond. Dit dient uit de notulen te blijken. Heeft het studentlid ten minste aan deze eisen voldaan, dan vindt betaling van het maximale bedrag plaats.
2. Van een vergadering als bedoeld in lid 1, is sprake indien
 - a. het een overleg betreft van een bestuurder met de voltallige Universitaire Studentenraad, Facultaire Studentenraad, of Gezamenlijke Vergadering;
 - b. het een formeel overleg betreft van de voltallige Universitaire Studentenraad of Gezamenlijke Vergadering, waarvan de ambtelijk secretaris verslag legt.
3. Een vergadering als in het vorige lid bedoeld, is tijdig opgeroepen onder toezending van een agenda en stukken. Van de vergadering worden notulen gemaakt die in een volgende vergadering worden vastgesteld. In de notulen wordt aantekening gemaakt van het lid dat na aanvang de vergadering betreedt, dan wel voor het einde van de vergadering deze verlaat.
4. Voor de vaststelling of een studentlid aan de eisen van lid 1 heeft voldaan, worden alleen de vergaderingen meegerekend uit het jaarrooster van het desbetreffende gremium. In afwijking daarvan worden ook extra vergaderingen meegerekend, die tenminste een maand voorafgaand aan die vergadering worden aangekondigd, alsmede vergaderingen die tenminste een maand later dan gepland plaatsvinden.

Deel IV Bestuursbeurzen studentenorganisaties

Voorwaarde voor financiële ondersteuning op grond van dit deel van de Regeling is het lidmaatschap van een bestuur van een door de VU erkende studentenorganisatie.

Artikel 1 Aard organisatie

Onder een studentenorganisatie wordt verstaan een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid, bestuurd door studenten, ten behoeve van in ieder geval studenten die een opleiding volgen bij de Vrije Universiteit en daar collegegeld hebben betaald, en die gericht is op de ontplooiing van haar leden. De activiteiten van de organisatie hebben een duidelijke relatie tot de Amsterdamse studentenwereld.

Artikel 2 Erkende organisaties

1. Voor toekenning van een bestuursbudget aan een studentenorganisatie is erkenning door de Vrije Universiteit noodzakelijk.
2. Een aanvraag tot erkenning wordt in behandeling genomen, als aan alle voorwaarden uit dit artikel en uit artikelen 1 en 3 van dit deel van de regeling is voldaan. Voor verenigingen gelden tevens de voorwaarden, vermeld in artikel 4.
3. Het bestuur van elke erkende organisatie geeft naam en contactgegevens van een contactpersoon door aan de FOS-commissie. Elke wijziging in de gegevens van de contactpersoon worden direct door het bestuur doorgegeven aan de FOS-commissie.
4. Een aanvraag voor erkenning kan jaarlijks voor 1 april worden ingediend bij het College van Bestuur. Erkenning is van kracht per 1 september daaropvolgend tot de datum van de algehele herziening, bedoeld in lid 4.
5. Elke organisatie die is erkend, wordt eens per drie jaar opnieuw beoordeeld.
6. Een organisatie krijgt pas erkenning als zij onderscheidend is ten opzichte van de andere organisaties die in het voorafgaande studiejaar erkend waren.
7. Het College van Bestuur beslist op een aanvraag tot erkenning binnen tien weken na 1 april.

Artikel 3 Erkenning van studentenorganisaties

1. Het verzoek om als studentenorganisatie te worden erkend, is gemotiveerd en bevat in elk geval de volgende gegevens:
 - a. de naam en adresgegevens van de organisatie en van de contactpersoon;
 - b. een omschrijving van de doelstelling en activiteiten, blijkend uit de notariële verleden statuten;
 - c. een opgave van de bestuursleden voor het lopende studiejaar;
 - d. een uittreksel van de Kamer van Koophandel, waaruit blijkt dat de statutaire zetel van de organisatie Amsterdam is;
 - e. een activiteitenplan, waaruit in ieder geval blijkt hoe de doelstelling van de organisatie wordt nagestreefd;
 - f. een toelichting, waaruit blijkt in welk opzicht de organisatie zich onderscheidt van andere organisaties die in het voorafgaande studiejaar erkend waren;
2. Voorwaarden, waaraan een organisatie moet voldoen:
 - a. de organisatie bestaat ten minste een jaar sinds het verlijden van de notariële akte;
 - b. de organisatie is in principe toegankelijk voor elke student van de VU, of indien de aard van de organisatie dat voorschrijft, voor elke student van de VU die deel uitmaakt van, dan wel sympathie heeft voor een minderheid en bedoelde organisatie gericht is op emancipatie van die minderheid. Emancipatie maakt dan deel uit van de doelstellingen van de organisatie, hetgeen blijkt uit de statuten.

3. Erkenning is niet mogelijk als uit statuten, geschriften of activiteiten blijkt dat de Nederlandse rechtsorde niet wordt gerespecteerd. Als een erkende organisatie de Nederlandse rechtsorde niet blijkt te respecteren, kan de erkenning worden ingetrokken.

Artikel 4 Nadere voorwaarden voor erkenning vereniging

In aanvulling op de voorwaarden, genoemd in artikelen 1, 2 en 3 gelden voor de erkenning van verenigingen de volgende aanvullende voorwaarden:

- a. een onderbouwde opgave van het aantal leden dat aan de VU is ingeschreven per 1 januari van het studiejaar, waarin de vereniging het verzoek tot erkenning heeft ingediend. Alleen die leden tellen mee die contributie hebben betaald per 1 januari van datzelfde studiejaar. De contributie wordt jaarlijks geïnd en bedraagt ten minste € 5,-;
- b. een vereniging telt deze tenminste 75 betalende leden die studeren aan de VU en aan de VU collegegeld hebben betaald;
- c. een tussentijdse herziening van de beoordeling is slechts dan mogelijk als het bestuur van de vereniging aantoont dat het aantal leden gegroeid is tot 10% boven het minimum aantal leden dat vereist is om een groter bestuursbudget te ontvangen, zoals blijkt uit de Bijlage toekenning gelden. Het verzoek tot herziening kan maximaal een maal per studiejaar, en wel voor 1 april, worden ingediend. De termijn voor de herbeoordeling van de erkenning wordt door een herziening niet gewijzigd;
- d. het College van Bestuur kan tussentijds een steekproef uitvoeren om het aantal leden van een vereniging te toetsen. Het bestuur van een dergelijke vereniging verleent volledige medewerking;
- e. leidt de herziening tot een wijziging in het toe te kennen bestuursbudget, dan is de wijziging eerst van toepassing op het bestuur dat aantreedt na afloop van de zittingstermijn van het bestuur dat ten tijde van de herziening de organisatie leidde.

Artikel 5 Stichtingen en overige organisaties

1. Het college van bestuur kan een bestuursbudget toekennen aan een stichting. Een stichting voldoet aan dezelfde voorwaarden als een vereniging, met uitzondering van de eisen, bedoeld in artikel 4.
2. Het college van bestuur kan ten behoeve van eenmalige en niet-reguliere activiteiten van beperkte omvang besluiten tot toekenning van een financiële bijdrage aan door de VU 'gekende' organisaties. Een 'gekende' organisatie voldoet aan de eisen van artikel 3 met uitzondering van het eerste lid onder b, c, d en het tweede lid onder a.

Artikel 6 Bestuursbudget

1. Het College van Bestuur stelt per organisatie vast hoeveel eenheden aan financiële ondersteuning in de vorm van een bestuursbudget worden toegekend, overeenkomstig de indeling in de bijlage Toekenning gelden Profileringsfonds.
2. De toekenning geldt gedurende de periode dat de organisatie is erkend tot de herziening, bedoeld in artikel 2 lid 5.

Artikel 7 Toekenning bestuursbudget

1. Het bestuur van de organisatie dient een verzoek tot uitbetaling van het bestuursbudget in na afloop van het studiejaar, overeenkomstig de eisen en de termijn, bepaald in de Uitvoeringsregeling. Ook indien het bestuursjaar niet gelijk is aan het academisch jaar geldt dezelfde termijn.
2. Indien de aanvraag tot toekenning onvolledig is, krijgt de aanvrager een redelijke termijn om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet in behandeling genomen. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld. Zolang de termijn voor het indienen van een aanvraag niet is verlopen,

kan het bestuur een nieuwe aanvraag indienen.

3. Indien de gelden door het bestuur van de studentenorganisatie in strijd met deze regeling zijn besteed, vermindert het college van bestuur het budget van de desbetreffende studentenorganisatie voor het volgende studiejaar met ten minste het bedrag dat niet op de juiste wijze besteed is. Op het besluit van het college van bestuur tot het opleggen van deze maatregel is de bezwaarprocedure van toepassing.

Artikel 8 Rechthebbenden, voorwaarden bestuursbeurs

Uit het toegekende bestuursbudget deelt het bestuur van de organisatie een bestuursbeurs toe aan degene die aan de volgende voorwaarden voldoet:

- a. hij vervult een bestuursfunctie bij een studentenorganisatie die is opgenomen in de Bijlage Studentenorganisaties bij deze regeling;
- b. hij is in het bestuursjaar ingeschreven als voltijdstudent voor een opleiding aan de VU en was tevens ingeschreven als voltijdstudent aan de VU in het studiejaar voorafgaande aan het bestuursjaar. Artikel 2 sub b Algemeen deel is van toepassing.
- c. Een bestuurslid van een organisatie die zowel door de VU als door de UvA is erkend, komt in aanmerking voor toekenning uit het bestuursbudget als hij voldoet aan het gestelde onder a en als voltijdstudent is ingeschreven voor een opleiding aan de UvA en was tevens ingeschreven als voltijdstudent aan de UvA in het studiejaar voorafgaande aan het bestuursjaar. Artikel 2 sub b Algemeen deel is van toepassing.

Artikel 9 Studievertraging

Degene die een beroep doet op dit deel van de regeling Profileringsfonds, wordt Verondersteld studievertraging te hebben ondergaan, als gevolg van zijn werkzaamheden. De Algemene bepaling dat de studievertraging moet worden aangetoond, voor toekenning van Financiële ondersteuning, vervalt.

Artikel 10 Toekenning aantal eenheden ondersteuning

1. Het college van bestuur stelt ten minste iedere drie jaar op basis van de criteria genoemd in Bijlage Erkenning studentenorganisaties vast welke organisaties in aanmerking worden genomen voor de toepassing van deze regeling en voor welk aantal eenheden ondersteuning.
2. Gemotiveerde verzoeken van organisaties tot plaatsing in Bijlage Erkenning studentenorganisaties of tot wijziging van het aantal toegekende eenheden per bestuur of activiteit worden conform de bepalingen in de Uitvoeringsregeling bij het college van bestuur ingediend. Erkenning en wijziging met terugwerkende kracht is niet mogelijk.