

1. Reglement Medezeggenschap Studenten Universiteit geldend per 1 september 2017

Artikel 1 *Universitaire studentenraad*

- 1.1 De Universitaire Studentenraad (USR) bestaat uit negen leden.
- 1.2 De USR kiest uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter.
- 1.3 In de ondersteuning van de USR wordt voorzien door het College van Bestuur, onder meer door een ambtelijk secretaris van de USR aan te wijzen.

Artikel 2 *Huishoudelijk reglement*

- 2.1 Ten behoeve van de uitoefening van zijn taak stelt de USR een huishoudelijk reglement op. In dit reglement worden in ieder geval de volgende onderwerpen geregeld, voor zover deze niet reeds in dit reglement afdoende zijn bepaald:
 - a. de wijze van bijeenroepen van de USR;
 - b. het quorum;
 - c. de uitoefening van het stemrecht in de vergaderingen van de USR;
 - d. het opmaken en bekendmaken aan het College van Bestuur en de universitaire gemeenschap van de agenda;
 - e. het verslag en tijdstip waarop de bekendmaking van de agenda geschiedt.
- 2.2 Het huishoudelijk reglement geldt niet voor de overlegvergaderingen.

Artikel 3 *Vergaderingen*

- 3.1 De USR kan buiten de aanwezigheid van het College van Bestuur vergaderen.
- 3.2 De vergaderingen van de raad zijn als regel openbaar.
- 3.3 Indien naar het oordeel van het College, dan wel van ten minste drie leden van de USR uit de aard van het onderwerp voortvloeit dat bespreking in het openbaar ongewenst is, kan bij gemotiveerd besluit van de USR de behandeling van dat onderwerp in besloten vergadering plaatsvinden. Ten aanzien van hetgeen in besloten vergadering is behandeld, wordt door de aanwezigen geheimhouding betracht.
- 3.4 Indien bij een bepaalde vergadering of een bepaald agendapunt een bij uitstek persoonlijk belang van een van de leden van de raad in het geding is, kan de USR besluiten dat het betrokken lid niet deelneemt aan die vergadering of aan de behandeling van dat agendapunt. De USR besluit dan tevens dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in besloten vergadering plaatsvindt.
- 3.5 Het College van Bestuur en de USR komen ten minste tweemaal per jaar met elkaar voor overleg bijeen onder voorzitterschap van een lid van de USR. Het College en de USR komen voorts met elkaar bijeen indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door het College dan wel door ten minste drie leden van de USR.
- 3.6 Het College van Bestuur en de USR kunnen bepalen dat de vergaderingen van de USR en de overlegvergaderingen worden geleid door een technisch voorzitter die geen lid is van de USR of van het College.

Artikel 4 *Vergaderorde*

- 4.1 De voorzitter van de USR bepaalt tijd en plaats van de vergadering van de USR. De vaststelling van het tijdstip van een overlegvergadering, zijnde een vergadering tussen USR en College van Bestuur, geschiedt na overleg met het College van Bestuur.
- 4.2 Onverminderd het vorige lid wordt een vergadering op verzoek van leden gehouden binnen veertien dagen nadat het verzoek door de voorzitter is ontvangen.
- 4.3 De USR overlegt ten minste eenmaal per jaar met iedere door hem ingestelde commissie over aangelegenheden die de desbetreffende commissie in het bijzonder aangaan.

Artikel 5

- 5.1 De bijeenroeping van een vergadering van de USR geschiedt door de ambtelijk secretaris van de USR door middel van schriftelijke of elektronische kennisgeving aan de leden. Behoudens in spoedeisende gevallen geschiedt de bijeenroeping ten minste zeven dagen voor de te houden vergadering.
- 5.2 De voorzitter en de vice-voorzitter zijn belast met het tekenen van de namens de USR uitgaande brieven. Deze bevoegdheid kan aan de ambtelijk secretaris worden overgedragen.
- 5.3 De ambtelijk secretaris van de USR stelt in overleg met de USR voor iedere vergadering een agenda op, die de leden van de USR tezamen met de oproeping wordt toegezonden. Ieder lid kan een onderwerp op de agenda doen plaatsen.
- 5.4 De ambtelijk secretaris van de USR zendt van iedere vergadering van de USR de agenda aan het College van Bestuur en aan de door de USR ingestelde commissie(s) en legt deze voor belangstellenden ter inzage op een algemeen toegankelijke plaats.
- 5.5 De ambtelijk secretaris van de USR is belast met het opstellen van het verslag van de vergadering en met het beheren van de voor de USR bestemde en van de USR uitgaande stukken.
- 5.6 Het verslag wordt de leden van de USR en het College van Bestuur toegezonden. Binnen één week na toezending kan gemotiveerd bezwaar worden gemaakt tegen de inhoud van het verslag. Tenzij bezwaren zijn ontvangen, maakt de ambtelijk secretaris van de USR het verslag openbaar. Indien bezwaar als bedoeld in de tweede volzin is gemaakt, maakt de ambtelijk secretaris het verslag eerst openbaar nadat de USR over het bezwaar heeft beslist.

Artikel 6

- 6.1 Een vergadering kan plaatsvinden indien de meerderheid van de leden van de USR aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 6.2 De USR beslist bij gewone meerderheid van stemmen. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd. Voor de telling van het aantal uitgebrachte stemmen tellen blanco stemmen niet mee.
- 6.3 Indien bij een besluit tot benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de gewone meerderheid behaalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is degene benoemd die dan de meeste stemmen op zich heeft verenigd. Indien de stemmen staken beslist het lot.
- 6.4 Indien de stemmen staken over een ander door de USR te nemen besluit, wordt het desbetreffende voorstel op de eerstvolgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 6.5 Een USR-lid kan zich door een mede-USR-lid ter vergadering door middel van een schriftelijk daartoe op te maken volmacht doen vertegenwoordigen. De gevolmachtigde kan slechts een rechtsgeldige stem uitbrengen ten aanzien van in de volmacht omschreven onderwerpen. Een lid kan slechts één ander lid bij volmacht vertegenwoordigen.

Artikel 7 *Algemene bevoegdheden*

- 7.1 Het College van Bestuur stelt de USR ten minste tweemaal per jaar in de gelegenheid onder voorzitterschap van een lid van de USR de algemene gang van zaken in de universiteit met hem te bespreken.
- 7.2 De USR is bevoegd voorstellen te doen aan het College van Bestuur en standpunten aan hem kenbaar te maken over alle aangelegenheden die de universiteit betreffen. Het College brengt op de voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke en met redenen omklede reactie uit aan de USR in de vorm van een voorstel, maar niet eerder dan nadat de USR in de gelegenheid is gesteld met hem overleg te plegen over dit voorstel.

- 7.3 De USR bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg binnen de universiteit.
- 7.4 De USR waakt in het algemeen voor discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van personen met een functiebeperking of met een niet-westerse culturele achtergrond binnen de universiteit.
- 7.5 De USR is bevoegd om een schriftelijk verzoek in te dienen bij het College voor de rechten van de mens, indien naar zijn oordeel in strijd met lid 7.4 wordt gehandeld.
- 7.6 De USR kan de commissies instellen die hij voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft. Het voornemen om een commissie in te stellen wordt door de raad schriftelijk meegedeeld aan het College van Bestuur met vermelding van de taak, samenstelling en werkwijze van de commissie. De instelling van een vaste commissie behoeft de goedkeuring van het College.

Artikel 8

- 8.1 Het College van Bestuur verstrekt de USR aan het begin van het zittingsjaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van het College en van het bestuur der Stichting VU en met betrekking tot de organisatie van de universiteit.
- 8.2 Het College van Bestuur stelt de USR ten minste eenmaal per jaar schriftelijk in kennis van het door hem in het afgelopen jaar gevoerde beleid en van de beleidsvoornemens voor het komende jaar ten aanzien van de universiteit op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied.
- 8.3 Het College van Bestuur verschaft de USR, ongevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig kan hebben en, gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak naar redelijkheid en billijkheid nodig acht.
- 8.4 De USR brengt jaarlijks verslag uit van zijn werkzaamheden.

Artikel 9 *Universitaire Studentenraad; adviesrecht*

De USR wordt door het College van Bestuur in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over:

- a. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld, bedoeld in artikel 7.46 van de wet;
- b. de regeling van het College van Bestuur ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.48 vierde lid van de wet.
- c. het te voeren beleid met betrekking tot de studentenvoorzieningen. Hieronder wordt in elk geval verstaan de regels met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten, de introductie van eerstejaarsstudenten, de dienstverlening aan studenten met betrekking tot de inschrijving, sport, cultuur en vorming alsmede de studentenemancipatie;
- d. het beleid met betrekking tot de onderwijsvoorzieningen. Hieronder wordt in elk geval verstaan de studiebegeleiding van studenten, de beschikbaarstelling van bibliotheek- en computervoorzieningen en het gebruik van onderwijs- en studieruimten;
- e. het beleid met betrekking tot de toewijzing van plaatsen in een numerus fixus-opleiding op grond van bijzondere kwalificaties;
- f. de regeling die het college van bestuur vaststelt voor de selectiecriteria, de selectieprocedure en de criteria en de regeling voor dispensatie van het collegegeld voor onderwijs, bedoeld in artikel 6.7a WHW.¹

¹ Zie artikel 6.7a eerste lid onder b jo. art. 9.33a, tweede lid onder d, e en f WHW

- g. elk door het College te nemen besluit met betrekking tot aangelegenheden die het voortbestaan van en de goede gang van zaken voor studenten binnen de Vrije Universiteit betreffen.

Artikel 10 *Universitaire Studentenraad; instemmingsrecht*

Het College van Bestuur heeft de voorafgaande instemming van de USR voor elk door het College van Bestuur te nemen besluit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van:

- a. het Studentenstatuut;
- b. het beleid dat ten grondslag ligt aan de regeling Profileringsfonds en daarop betrekking hebbende regels over de aanvang, de duur en de hoogte van financiële ondersteuning;
- c. regels op het gebied van de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van studenten.

4. Kiesreglement Studentenraden

Vastgesteld door het College van Bestuur op 6 maart 2018 en op die datum ook inwerking getreden.

INHOUD

Hoofdstuk 1:	Algemene bepalingen
Hoofdstuk 2:	Samenstelling en taken Kiescommissie
Hoofdstuk 3:	Tijdschema verkiezingen
Hoofdstuk 4:	Kiezersregister
Hoofdstuk 5:	Kandidaatstelling FSR
Hoofdstuk 6:	Kandidaatstelling USR
Hoofdstuk 7:	Beoordeling kandidaatstelling
Hoofdstuk 8:	Wijze van stemmen
Hoofdstuk 9:	Vaststelling en bekendmaking van de uitslag
Hoofdstuk 10:	Rechtsbescherming
Hoofdstuk 11:	Na de verkiezingen
Bijlage 1	Modelformulieren

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Algemene bepalingen

- 1.1. Dit kiesreglement regelt de organisatie van de verkiezing van de Universitaire Studentenraad en de Facultaire Studentenraden.
- 1.2. De leden van de Facultaire Studentenraden worden rechtstreeks gekozen volgens een lijstenstelsel door en uit de kiesgerechtigde studenten in de betreffende faculteit.
- 1.3. De leden van de Universitaire Studentenraad worden rechtstreeks gekozen volgens het personenstelsel door en uit de kiesgerechtigde studenten van de VU.
- 1.4. De verkiezing van de leden van de Universitaire Studentenraad en de Facultaire Studentenraden geschiedt bij geheime stemming.

Artikel 2 Aantal zetels per raad

- 2.1. Het aantal zetels dat een Facultaire Studentenraad telt, is vastgelegd in het faculteitsreglement.
- 2.2. Het aantal zetels van de Universitaire Studentenraad bedraagt elf. Van deze zetels is voor iedere faculteit één zetel geoormerkt.

Artikel 3 Zittingstermijn raadsleden

- 3.1. De leden van de raad worden gekozen voor één jaar, ingaande 1 september van een jaar. Zij zijn herkiesbaar.
- 3.2. Een student kan zich voor dezelfde zittingstermijn slechts kandidaat stellen voor hetzij één facultaire, hetzij de universitaire studentenraad.
- 3.3. Behalve door periodiek aftreden eindigt het lidmaatschap van een raadslid:
 - a. door schriftelijke opzegging, gericht aan de secretaris van de Kiescommissie;
 - b. door beëindiging van de inschrijving als student aan de VU;
 - c. twee weken na een beslissing van de Kiescommissie om het lid van de raad uit diens zetel te ontheffen, bedoeld in artikel 31 lid 6, tenzij tegen deze beslissing bezwaar is ingediend; of
 - d. onmiddellijk na een besluit van de Raad van Toezicht om het lid van de raad uit diens zetel te ontheffen, bedoeld in artikel 31 lid 9.
- 3.4. Een lid dat is benoemd ter vervulling van een tussentijdse vacature treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats het is benoemd, zou aftreden.
- 3.5. In de raad kan slechts degene zitting nemen die gedurende zijn zittingsperiode als student staat ingeschreven aan de VU en degene aan wie het passief kiesrecht is toegekend op grond van artikel 7 lid 2.

Hoofdstuk 2: Samenstelling en taken Kiescommissie

Artikel 4 Instelling Kiescommissie

De verkiezingen worden gehouden onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur, dat daartoe een Kiescommissie instelt, bestaande uit drie leden. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaren en zijn opnieuw benoembaar. Een lid dat is benoemd ter vervulling van een tussentijdse vacature treedt af op het tijdstip dat zijn voorganger zou zijn afgetreden.

Artikel 5 Taken Kiescommissie

- 5.1. De Kiescommissie is belast met de voorbereiding en de uitvoering van de verkiezingen. Zij heeft in ieder geval tot taak het:
 - a. vaststellen van het kiezersregister op basis van de door het College van Bestuur verstrekte gegevens;
 - b. besluiten over verzoeken tot wijziging van het kiezersregister;

- c. vaststellen van het aantal kiesgerechtigden per faculteit of universiteit;
 - d. besluiten over de geldigheid van de kandidaatstelling;
 - e. treffen van voorzieningen om een ordelijk verloop van de verkiezingen te waarborgen;
 - f. ongeldig verklaren van een stemming en het uitschrijven van een nieuwe stemming;
 - g. vaststellen van de uitslag der verkiezingen;
 - h. voorzien in vacatures; en
 - i. vaststellen van de modellen van de te gebruiken formulieren, zoals het formulier voor kandidaatstelling, het stembiljet en het proces-verbaal.
- 5.2. De vergaderingen van de Kiescommissie zijn openbaar, behalve voor zover de Kiescommissie vergadert met het oog op een in artikel 31 aan haar opgedragen taak.
- 5.3. De Kiescommissie maakt besluiten van algemene strekking bekend op de verkiezingswebsite van de Kiescommissie.
- 5.4. Het College van Bestuur verschaft de Kiescommissie de voor de uitoefening van haar werkzaamheden benodigde informatie en verleent haar ambtelijke ondersteuning.

Hoofdstuk 3: Tijdschema verkiezingen

Artikel 6 Tijdschema verkiezingen

Het College van Bestuur stelt jaarlijks op voorstel van de Kiescommissie het tijdschema voor de verkiezingen vast. De Kiescommissie zendt dit ter kennisneming aan de raden en vermeldt dit op de verkiezingswebsite. Het tijdschema vermeldt:

- a. de peildatum voor het vaststellen van het kiezersregister;
- b. de periode waarin het kiezersregister ter inzage is;
- c. de uiterste datum voor het indienen van verzoeken tot wijziging van het kiezersregister;
- d. de data en tijdstippen voor de kandidaatstellingen;
- e. de datum en het tijdstip waarop de Kiescommissie beslist over de geldigheid van de kandidaatstellingen;
- f. de datum en het tijdstip van openstelling en afsluiting van de verkiezingen;
- g. de datum en het tijdstip van bekendmaking van de verkiezingsuitslag; en
- h. de wijze waarop besluiten bekend worden gemaakt.

Het tijdschema houdt in ieder geval rekening met de mogelijkheid van een verlenging van de kandidaatstellingstermijn op grond van artikel 13 lid 6.

Hoofdstuk 4: Kiezersregister

Artikel 7 Kiesrecht

- 7.1. Degene die op de peildatum als student aan de VU is ingeschreven, heeft zowel actief als passief kiesrecht voor die raad waarvoor hij in het kiezersregister als kiesgerechtigde is opgenomen. Door beëindiging van de inschrijving na de peildatum verliest de student zijn kiesrecht en wordt hij ambtshalve uit het kiezersregister verwijderd.
- 7.2. In afwijking van lid 1, tweede volzin, kan de Kiescommissie degene die niet als student staat ingeschreven het passieve kiesrecht toekennen als deze daartoe schriftelijk heeft verzocht vóór de peildatum waarop het kiezersregister wordt vastgesteld. Verzoeker toont daartoe aan dat
- a. hij ten minste een volledig studiejaar onderwijs heeft genoten aan de VU;
 - b. zijn inschrijving als student aan de VU niet langer dan 12 maanden voor de peildatum is beëindigd; en

c. hij zich kandidaat wil stellen voor de raad die het aansluitende studiejaar zitting houdt.

Artikel 8 Het kiezersregister

- 8.1. Het kiezersregister vermeldt van elke daarin opgenomen kiesgerechtigde:
 - a. de geslachtsnaam;
 - b. de voorletters dan wel de voornaam;
 - c. het studentnummer;
 - d. de raden waarvoor hij stemrecht heeft; en
 - e. de faculteit waarmee de student verbonden is.
- 8.2. Het register voor het jaar waarop de verkiezingen zien, is geldig tot de datum waarop de uitslag van de verkiezingen onaantastbaar is geworden.

Artikel 9 Kiezersregister ter inzage

- 9.1. Gedurende de in het tijdschema aangegeven periode worden aan elke kiesgerechtigde de hem betreffende gegevens elektronisch ter inzage gegeven.
- 9.2. Gedurende de in het tijdschema aangegeven periode kan een ieder de secretaris van de Kiescommissie verzoeken het kiesregister in te zien.
- 9.3. Een student kan per post dan wel per elektronisch verzonden bericht aan de secretaris verbetering van het register verzoeken, indien hij van mening is dat hij niet behoorlijk dan wel ten onrechte niet of wel daarin is opgenomen.
- 9.4. De Kiescommissie kan ambtshalve het register verbeteren en stelt de betrokken kiesgerechtigde van de wijziging onmiddellijk in kennis.
- 9.5. De Kiescommissie beslist zo spoedig mogelijk op een verzoek om verbetering.

Hoofdstuk 5: Kandidaatstelling FSR

Artikel 10 Kandidaatstelling Facultaire Studentenraden

- 10.1. De verkiezing vindt plaats volgens het lijstenstelsel. Kandidaten worden daartoe op lijsten geplaatst.
- 10.2. De kandidatenlijst bevat de aanduiding van de groepering, waartoe de kandidaten behoren.
- 10.3. De aanduiding van de groepering is maximaal 35 letters of tekens groot. Een langere naam wordt door de Kiescommissie afgekort. De volgorde van de lijsten wordt door loting bepaald.
- 10.4. Indien een kandidatenlijst geen aanduiding als bedoeld in het tweede lid bevat, wordt als aanduiding van die lijst de naam van de eerste op die lijst voorkomende kandidaat genomen.
- 10.5. Op een kandidatenlijst kunnen slechts namen van kandidaten voorkomen die behoren tot dezelfde faculteit waarvoor de kandidatenlijst is ingediend.

Artikel 11 Nadere bepalingen kandidaatstelling

- 11.1. De kandidaatstelling geschiedt op de standaardformulieren die in bijlage 1 van dit Kiesreglement zijn opgenomen. De Kiescommissie zendt de formulieren jaarlijks aan bekende studentenpartijen en de raden. Ook wordt door de Kiescommissie voorzien in verdere verspreiding onder de bredere studentenpopulatie.
- 11.2. De naam van de kandidaat, dan wel de namen van de kandidaten worden op een kandidatenlijst geplaatst. Indien er meer namen op de lijst staan, worden ze opgenomen in de volgorde waarin de kiesgerechtigde ondertekenaars aan hen de voorkeur geven.
- 11.3. Van elke kandidaat wordt een schriftelijke verklaring overgelegd, dat deze bewilligt in zijn kandidaatstelling alsmede in zijn plaats op de lijst. De bewilliging kan niet worden ingetrokken.

- 11.4. Bij elke kandidaatstelling worden de door de Kiescommissie gevraagde gegevens verstrekt. Indien de kandidatenlijst meer dan één kandidaat omvat, wordt tevens aangegeven hoe deze lijst dient te worden aangeduid.
- 11.5. Bij de kandidaatstelling voor de raad kan worden vermeld voor welke opleiding(en) een student is ingeschreven.

Artikel 12 Ondertekening kandidatenlijst

- 12.1. Een kandidatenlijst voor de Facultaire Studentenraad wordt ondertekend door vijf kiesgerechtigde ondertekenaars.
- 12.2. De ondertekenaar van een kandidatenlijst, dient te behoren tot de faculteit waarop de lijst betrekking heeft.
- 12.3. De ondertekening van een kandidatenlijst door een kiesgerechtigde die zelf kandidaat is voor de betreffende raad is ongeldig.
- 12.4. De kandidatenlijst wordt door een kiesgerechtigde persoonlijk bij de Kiescommissie ingediend gedurende de dagen van de kandidaatstelling. De Kiescommissie verstrekt bij de indiening een bewijs van ontvangst met vermelding van datum en tijdstip.

Hoofdstuk 6: Kandidaatstelling USR

Artikel 13 Kandidaatstelling Universitaire Studentenraad

- 13.1. Kandidaten kunnen zich aanmelden via daarvoor beschikbaar gestelde formulieren die in bijlage 1 van dit Kiesreglement zijn opgenomen. De formulieren kunnen worden gedownload via de website van de Kiescommissie. De Kiescommissie zendt de formulieren jaarlijks aan bekende studentenpartijen en de raden. Ook wordt door de Kiescommissie voorzien in verdere verspreiding onder de bredere studentenpopulatie.
- 13.2. De naam van de kandidaat, dan wel de namen van de kandidaten, worden op een kandidatenlijst geplaatst. Indien er meer namen op de lijst staan, worden ze opgenomen in de volgorde waarin de kiesgerechtigde ondertekenaars aan hen de voorkeur geven. Lijsten en hun volgorde spelen uitsluitend een rol bij de kandidaatstelling en hebben geen invloed op de zetelverdeling na de verkiezingen.
- 13.3. Elke kandidaat legt een schriftelijke verklaring over, dat deze bewilligt in zijn kandidaatstelling. De bewilliging kan niet worden ingetrokken.
- 13.4. Bij elke kandidaatstelling worden de door de Kiescommissie gevraagde gegevens verstrekt. Indien de kandidatenlijst meer dan één kandidaat omvat, wordt tevens aangegeven hoe deze lijst dient te worden aangeduid.
- 13.5. Bij elke kandidaatstelling wordt vermeld bij welke faculteit de kandidaat is ingeschreven.
- 13.6. Indien de Kiescommissie op basis van de aanmeldingen om 17.00 uur van de laatste dag van de kandidaatstelling oordeelt dat vanuit te weinig faculteiten kandidaten zijn gesteld om een voldoende afspiegeling van de breedte van de universiteit te waarborgen, kan de Kiescommissie, na consultatie van de USR, de kandidaatstellingstermijn eenmalig met een periode van twee weken verlengen. De verkiezingen vinden desalniettemin conform het tijdschema in artikel 6 plaats.

Artikel 14 Ondertekening kandidatenlijst

- 14.1. Een kandidatenlijst voor de universitaire studentenraad wordt ondertekend door vijftien kiesgerechtigde ondertekenaars.
- 14.2. De ondertekenaar van een kandidatenlijst dient kiesgerechtigd te zijn voor de USR.
- 14.3. De ondertekening van een kandidatenlijst door een kiesgerechtigde die zelf kandidaat is voor de USR is ongeldig.

- 14.4. De kandidatenlijst wordt door een kiesgerechtigde persoonlijk bij de Kiescommissie ingediend gedurende de dagen van de kandidaatstelling. De Kiescommissie verstrekt bij de indiening een bewijs van ontvangst met vermelding van datum en tijdstip.

Hoofdstuk 7: Beoordeling kandidaatstelling

Artikel 15 Onderzoek kandidaatstelling

- 15.1. De Kiescommissie onderzoekt of de kandidatenlijsten en kandidaatstellingen voldoen aan de in deze regeling gestelde eisen. Indien een kandidatenlijst of een kandidaatstelling daar niet aan voldoet, geeft de Kiescommissie hiervan zo spoedig mogelijk kennis aan degene die als eerste kandidaat is genoemd op de betreffende lijst, dan wel aan de kandidaat zelf.
- 15.2. De Kiescommissie kan daarbij aangeven, hoe en voor welke datum het verzuim kan worden hersteld.

Artikel 16 Geldigheidsbeslissing kandidaatstelling

- 16.1. Op de in het tijdschema vastgelegde datum en tijdstip beslist de Kiescommissie over de geldigheid van de kandidaatstellingen.
- 16.2. De Kiescommissie schrapt de kandidaatstellingen van degene die
- niet kandidaat is gesteld zoals aangegeven in hoofdstuk 5 of 6 van deze regeling; of
 - voor de verkiezing van dezelfde raad op meer dan één lijst voorkomt.
- 16.3. Ongeldig is de kandidaatstelling:
- die te laat bij de Kiescommissie is ingeleverd;
 - die niet persoonlijk is ingeleverd door een kiesgerechtigde; of
 - die staat op een kandidatenlijst die niet geldig is ondertekend door het vereiste aantal kiesgerechtigden.
- 16.4. De Kiescommissie stelt de kandidaat jegens wie een afwijzend besluit met betrekking tot de kandidaatstelling is genomen onverwijld per elektronisch verzonden bericht daarvan in kennis.

Artikel 17 Bekendmaking kandidaten en kandidatenlijsten

De Kiescommissie stelt de kandidaten en kandidatenlijsten voor de verkiezing vast en maakt deze via de verkiezingswebsite bekend.

Hoofdstuk 8: Wijze van stemmen

Artikel 18 Bericht aan kiesgerechtigde

- 18.1. De Kiescommissie stelt elke in het kiezersregister opgenomen kiesgerechtigde tijdig per elektronisch verzonden bericht op de hoogte van:
- het toe te passen kiesstelsel;
 - de periode waarin elektronisch kan worden gestemd.
- 18.2. Indien voor een raad het aantal kandidaten gelijk is aan of kleiner dan het aantal beschikbare zetels, blijft stemming achterwege en wordt tijdens de periode van het stemmen het elektronisch stemformulier vervangen door een informerende mededeling aan de kiesgerechtigde.
- 18.3. Indien binnen een faculteit of de universiteit geen kandidaten voor een raad zijn gesteld, wordt tijdens de periode van het stemmen het elektronisch stemformulier vervangen door een informerende mededeling aan de kiesgerechtigde.

Artikel 19 Het elektronische stemformulier

- 19.1. Ieder elektronisch stemformulier vermeldt:
 - a. op welke raad de verkiezing betrekking heeft en het aantal te bezetten zetels;
 - b. de volgende informatie betreffende de kandidaten:
 - i) voor de FSR de ingediende lijsten voor de raad, met voor elke kandidaat een stemvak;
 - ii) voor de USR de ingediende lijsten voor de raad, met voor elke kandidaat de vermelding van de faculteit waaruit de kandidaat afkomstig is en een stemvak;
 - c. een stemvak voor het uitbrengen van een blancostem.
- 19.2. Op het stemformulier kan slechts één stemvak worden ingevuld.
- 19.3. Is op het stemformulier géén stemvak ingevuld, dan wordt het geacht een ongeldige stem te zijn.
- 19.4. Na het invullen van het stemformulier verzendt de kiesgerechtigde het stemformulier elektronisch.

Hoofdstuk 9: Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

Artikel 20 Vaststellen uitslag FSR

- 20.1. Het vaststellen van de uitslag geschiedt in een openbare zitting van de Kiescommissie, zoals aangegeven in het tijdschema.
- 20.2. Per faculteit stelt de Kiescommissie ter bepaling van de uitslag van iedere kandidatenlijst vast:
 - a. het aantal op elke kandidaat van een lijst uitgebrachte stemmen; en
 - b. het totaal aantal op elke kandidatenlijst uitgebrachte stemmen.
- 20.3. Per faculteit stelt de Kiescommissie het totaal vast van alle geldige stemmen die zijn uitgebracht en deelt deze door het aantal te vervullen zetels. Dit – zo nodig naar boven afgeronde - getal is de kiesdeler.
- 20.4. Evenzovele malen als de kiesdeler is begrepen in het aantal stemmen, bedoeld in het eerste lid onder b ('stemcijfer'), wordt een zetel aan de lijst toegekend.
- 20.5. Van de overblijvende zetels wordt achtereenvolgens telkens één zetel toegekend aan de lijst die het grootste aantal resterende stemmen heeft gekregen. Onder resterende stemmen wordt verstaan het stemcijfer verminderd met het getal dat wordt berekend door het aantal toegekende zetels te vermenigvuldigen met de kiesdeler. Indien de aantallen gelijk zijn, beslist het lot.
- 20.6. Indien door toepassing van deze werkwijze aan een lijst één zetel zou moeten worden toegekend boven het aantal kandidaten op die lijst, gaat deze zetel door naar de volgende lijst volgens de systematiek van artikel 20 lid 5.
- 20.7. Verkozen is iedere kandidaat van de lijst die een aantal stemmen heeft verkregen tenminste gelijk aan de kiesdeler. De resterende zetels worden toegekend aan de kandidaten die minder stemmen dan de kiesdeler hebben behaald. Bij de toekenning van de overige zetels binnen een kandidatenlijst wordt de lijstvolgorde gehanteerd.
- 20.8. Indien stemming achterwege is gebleven op grond van artikel 18.2. worden alle kandidaten die op de kandidatenlijsten voorkomen, gekozen verklaard.

Artikel 21 Vaststellen uitslag Universitaire Studentenraad

- 21.1. Het vaststellen van de uitslag geschiedt in een openbare zitting van de Kiescommissie, zoals aangegeven in het tijdschema.
- 21.2. Bij de toedeling van zetels wordt onderscheid gemaakt tussen geormerkte en ongeormerkte zetels.

- 21.3. Bij het toekennen van de zetels aan de kandidaten worden als eerste de op grond van artikel 2 lid 2 geormerkte zetels toebedeeld. Per geormerkte zetel krijgt de kandidaat vanuit die faculteit met het meeste aantal stemmen de geormerkte zetel. Indien twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben behaald, beslist het lot.
- 21.4. Indien zich vanuit een bepaalde faculteit geen kandidaat heeft gesteld, verliest die zetel gedurende de betreffende zittingsperiode zijn oormerking op grond van artikel 2 lid 2 en geldt dus als ongeormerkt.
- 21.5. Nadat de geormerkte zetels toebedeeld zijn, worden de eventuele ongeormerkte zetels toebedeeld. Van de overgebleven kandidaten krijgen zij die los van facultaire afkomst de meeste stemmen hebben verkregen de ongeormerkte zetels. Indien twee of meer kandidaten een gelijk aantal stemmen hebben behaald, beslist het lot.
- 21.6. Indien stemming achterwege is gebleven op grond van artikel 18.2. worden alle kandidaten die op de kandidatenlijsten voorkomen, gekozen verklaard.

Artikel 22

De Kiescommissie verklaart een stemming ongeldig bij vermoedens van een onregelmatigheid die van invloed kan zijn op de uitslag der verkiezing voor de raad.

De Kiescommissie schrijft in dat geval onverwijld een nieuwe stemming uit ten behoeve van die raad.

Artikel 23 Mededeling aan verkozen leden

- 23.1. De Kiescommissie doet de gekozen, dan wel gekozen verklaarde, kandidaten per elektronisch verzonden bericht mededeling van hun verkiezing en op welke zetel zij zijn geplaatst. Deze mededeling strekt de kandidaat tot geloofsbrief.
- 23.2. De kandidaat wordt geacht zijn verkiezing te aanvaarden, tenzij hij binnen één maand na het verzenden van de mededeling van zijn verkiezing de Kiescommissie bericht dat hij zijn verkiezing niet aanvaardt.

Artikel 24 Mededeling uitslag verkiezingen

De Kiescommissie doet de zittende raden per elektronisch verzonden bericht mededeling van de uitslag van de verkiezingen.

Artikel 25 Proces-verbaal verkiezingen

Van de uitslagbepaling stelt de Kiescommissie een proces-verbaal vast, dat wordt getekend door de voorzitter en ten minste één lid van de Kiescommissie. Daarna maakt zij de uitslag bekend en plaatst deze onverwijld op de verkiezingswebsite van de Kiescommissie.

Hoofdstuk 10: Rechtsbescherming

Artikel 26 Indienen van beroep

- 26.1. Tegen besluiten van de Kiescommissie met betrekking tot de vaststelling van het kiezersregister, de kandidaatstellingen, waaronder begrepen de lijstaanduidingen, het ongeldig verklaren van een stemming voor een raad en de vaststelling van de uitslag van de verkiezing van een raad, alsmede met betrekking tot de voorziening in een vacature in een raad, kan door belanghebbenden beroep worden ingesteld bij het College van Bestuur.
- 26.2. Met een besluit wordt een weigering om te besluiten gelijk gesteld. Indien een besluit niet binnen de daarvoor bij deze regeling gestelde termijn of, bij het ontbreken van een dergelijke termijn, niet binnen redelijke tijd is genomen, wordt dit gelijk gesteld met een weigering om te besluiten.

- 26.3. Het beroepschrift is ondertekend en houdt in:
- a. naam, adres en woonplaats van de appellant;
 - b. een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen het beroep is gericht, met zo mogelijk overlegging van een afschrift van het besluit; en
 - c. de gronden van het beroep.

Artikel 27

Het College van Bestuur beslist binnen een week na ontvangst op een beroepschrift, gehoord de appellant en de Kiescommissie.

Artikel 28

In gevallen waarin de bepalingen van dit Kiesreglement niet voorzien, treft de Kiescommissie een regeling, zoveel mogelijk in de geest van dit reglement.

Hoofdstuk 11: Na de verkiezingen

Artikel 29 Vervullen vacante zetel FSR

- 29.1. Indien een kandidaat diens zetel in de FSR niet aanvaardt of als tijdens de zittingsperiode een FSR-zetel vacant raakt, wijst de Kiescommissie de zetel toe aan de kandidaat in volgorde van de lijst, waartoe de kandidaat hoort, na degenen die eerder verkozen waren verklaard.
- 29.2. Indien uit deze lijst geen vervangers voortkomen, wijst de Kiescommissie de zetel toe conform artikel 20 lid 5 en lid 7.
- 29.3. Indien er uit de resterende kandidaten geen vervanger voortkomt, kan de zittende FSR besluiten een sollicitatieprocedure in te lassen om de vacante zetel of zetels te vullen. De Kiescommissie voorziet hierin.

Artikel 30 Vervullen vacante zetel USR

- 30.1. Indien een geormerkte USR zetel vacant raakt, maar er wel een student van de faculteit waartoe deze zetel geormerkt is een ongeormerkte zetel bezet, stapt dit USR-lid uit de ongeormerkte zetel en vervult hij de geormerkte zetel. De ongeormerkte zetel wordt dan conform artikel 30 lid 3 gevuld.
- 30.2. Indien een geormerkte zetel vacant raakt en er geen student van de faculteit waartoe deze zetel geormerkt is een ongeormerkte zetel bezet, wordt de geormerkte zetel gevuld door de kandidaat vanuit de faculteit in kwestie met het hoogste aantal stemmen die nog niet in de raad had plaatsgenomen. Indien er geen kandidaten van die faculteit resteren of de zetel door hen geweigerd wordt, wordt de geormerkte zetel een ongeormerkte zetel en wordt deze conform artikel 30 lid 3 gevuld.

- 30.3. Indien een ongeoormerkte zetel vacant raakt, wordt deze gevuld door de kandidaat, los van faculteit, met het hoogste aantal stemmen die nog niet in de raad had plaatsgenomen. Indien er geen kandidaten resteren of de zetel door hen geweigerd wordt, wordt de procedure in 30.4 gevolgd.
- 30.4. Indien er uit de resterende kandidaten geen vervanger voortkomt, kan de zittende USR besluiten een sollicitatieprocedure in te lassen om de vacante zetel of zetels te vullen. De Kiescommissie voorziet hierin.

Artikel 31 Disfunctioneren van raadsleden

- 31.1. De Kiescommissie benoemt met instemming van de USR en na informeren van het CvB een bemiddelingscommissie om conflictoplossing binnen facultaire en universitaire studentenraden te faciliteren.
- 31.2. In de bemiddelingscommissie hebben ten minste zitting:
- a. De studentenombudsman
 - b. Een studentendecaan
 - c. De Ambtelijk Secretaris van de USR
 - d. Een jurist
- 31.3. De studentenombudsman en de ambtelijk secretaris USR worden benoemd voor de duur van hun functie. De overige leden worden benoemd voor vier jaar. Een lid dat ter vervulling van een vacature is gekozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats het is gekozen, zou aftreden.
- 31.4. Indien een lid van een raad naar het oordeel van ten minste een derde van het totaal aantal leden van de raad, de werkzaamheden van de raad belemmert of hieraan niet of in te beperkte mate deelneemt, zal de raad de bemiddelingscommissie verzoeken ondersteuning te bieden bij dit probleem. De bemiddelingscommissie stelt, gehoord de aard van de rond het functioneren van het betreffende lid gesignaleerde problematiek een termijn waarbinnen een oplossing zou moeten zijn bereikt door het uitvoeren van de activiteiten zoals beschreven in artikel 31 lid 5.
- 31.5. De bemiddelingscommissie onderneemt na ontvangst van het in artikel 31 lid 4 genoemde verzoek achtereenvolgens de volgende activiteiten om binnen de termijn die zij hiertoe heeft gesteld tot een oplossing te komen:
- a. de bemiddelingscommissie geeft (de naar haar oordeel toepasselijke) handvatten aan de raad om de problematiek zelf op te lossen;
 - b. indien het gebruik van deze handvatten onsuccesvol blijkt, initieert de commissie een mediëringsproces.
- 31.6. Indien ook het mediëringsproces onsuccesvol is, of het niet is gelukt om de rond het functioneren van een lid gesignaleerde problematiek binnen de hiertoe overeenkomstig artikel 31 lid 4 vastgestelde termijn tot een oplossing te brengen, kan de Kiescommissie op verzoek van de raad het betreffende lid van de raad uit diens zetel ontheffen. Het verzoek kan uitsluitend worden gedaan door de raad op de grond dat de betrokkene de werkzaamheden van de raad ernstig belemmert of hieraan niet of in veel te beperkte mate deelneemt.
- 31.7. Alvorens een verzoek zoals bedoeld in artikel 31 lid 6 in te dienen stelt de raad de betrokkene in de gelegenheid over het verzoek te worden gehoord. De raad stelt het College van Bestuur in kennis van een overeenkomstig artikel 31 lid 6 ingediend verzoek.
- 31.8. De Kiescommissie beslist op een verzoek zoals bedoeld in artikel 31 lid 6 binnen vier weken na de ontvangst ervan. Alvorens te beslissen hoort de Kiescommissie het betreffende lid en de raad. De Kiescommissie motiveert haar beslissing.
- 31.9. Tegen de in artikel 31 lid 8 genoemde beslissing van de Kiescommissie staat voor zowel de raad als voor het betreffende lid tot twee weken na het besluit bezwaar open bij de Raad van Toezicht. Artikel 26 lid 2 en lid 3 zijn van overeenkomstige toepassing. De Raad van

Toezicht besluit binnen zes weken na ontvangst van het bezwaar definitief of het raadslid uit diens zetel wordt ontheven.

Bijlage 1 Modelformulieren

Kandidatenlijst [Universitaire/Facultaire] Studentenraad [zittingsperiode]

[Naam van de Faculteit:]

Naam van de lijst :

KANDIDATEN:

	student- nummer	VUnet ID	achternaam	voor- letter(s)	roep- naam	m/v	opleiding
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							

KANDIDAATSTELLERS:

Een kandidatenlijst voor de FSR wordt ondertekend door vijf kiesgerechtigden; een kandidatenlijst voor de USR wordt ondertekend door vijftien kiesgerechtigden.

	student-nummer	VUnet ID	achternaam	voor-letter(s)	m/v	opleiding	handtekening
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Dit formulier dient door een kiezer persoonlijk te worden ingediend bij de Kiescommissie²

- Wanneer : **op [datum]**
- Waar : **[plaats]**

Ingekomen bij de Kiescommissie d.d.:

- Volgnummer:
- Naam indiener:
- De indiener is bereikbaar onder telefoonnummer:

² De Kiescommissie ([naam]) is te bereiken via [tel.nr.] en via kiescommissie@vu.nl

Bijlage 2

Verkiezingen Studentenraden [jaar]

Verklaring van bewilliging kandidaat

Ondergetekende

Naam :

Voorletters :

Roepnaam :

E-mailadres :

VUnet ID :

Studentnr. :

verklaart dat hij/zij bewilligt in zijn/haar kandidaatstelling en, indien de kandidaatstelling een Facultaire Studentenraad betreft, in zijn/haar plaats op de lijst voor de hieronder aangegeven studentenraad

- Universitaire Studentenraad
- Facultaire Studentenraad

Naam Faculteit: ...

en is er van op de hoogte dat een afgegeven verklaring van bewilliging niet kan worden ingetrokken.

Datum:

Handtekening:

Op grond van artikel 11.3 en artikel 13.3 van het Kiesreglement Studentenraden legt iedere kandidaat een schriftelijke verklaring van bewilliging over. Deze verklaring dient door elk van de gestelde kandidaten te worden ondertekend en tegelijkertijd met de kandidaatstellingslijst te worden ingeleverd door een kiezer.