



Lubbers en Dijk notarissen
Koningslaan 4 – 1075 AC Amsterdam
Telefoon: 020 – 5736311
Fax: 020 – 6799828
e-mail: mail@lubbers.nl

dossier: LG/ 2014.002788.02/JP

STICHTING

Op vijftieng augustus tweeduizend veertien zijn voor mij, mr. Leonard Alexander Galman, notaris te Amsterdam, verschenen: _____

1. a. de heer Frank Nicolaas Bieger, geboren te Almere op vijftien april _____ negentienhonderd tweeënnegentig, zich legitimerende met zijn _____ identiteitskaart met nummer IK78PL2P4, afgegeven te Almere op vijf juli _____ tweeduizend tien, wonende te 1082 SR Amsterdam, Ennemaborg 32, _____ ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd _____ partnerschap en _____
b. mevrouw Manon Albertje de Witte, geboren te Ede op vijftien januari _____ negentienhonderd éénennegentig, zich legitimerende met haar rijbewijs met nummer 4341088506, afgegeven te Gemeente Wijk bij Duurstede op _____ negentwintig september tweeduizend negen, wonende te 1102 MV _____ Amsterdam, Dennenrodepad 4, ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, _____
te dezen tezamen handelend als bestuurder van en gezamenlijk rechtsgeldig _____ vertegenwoordigend de Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Verenigd Universiteit koor, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1183 AM _____ Amstelveen, Uilenstede 106, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 58662286, _____ hierna te noemen: "oprichter sub 1"; _____
2. de heer Martijn Jakob Smit, geboren te Groningen op negentien juli _____ negentienhonderd tachtig, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer _____ NV5J7DD07, afgegeven te Utrecht op dertien mei tweeduizend elf, wonende te _____ 3512 NN Utrecht, Hamburgerstraat 5 BS, ongehuwd en geen geregistreerd _____ partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, te dezen handelen als _____
 - a. bestuurslid van de hierna te noemen stichting, alsmede _____
 - b. schriftelijk gevolmachtigde van de heer Stefanus Johannes Petrus Epskamp, geboren te Soest op negentwintig november negentienhonderd _____ tweeënzeventig, zich legitimerende met zijn paspoort met nummer _____ NY86809D9, afgegeven te Leiden op vierentwintig november tweeduizend _____ twaalf, wonende te 2311 WD Leiden, Neeltje van Zuytbrouckhof 33, _____ ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd _____ partnerschap, bij het afgeven van de volmacht handelend in zijn _____ hoedanigheid van bestuurslid van, en als zodanig tezamen met de heer M.J. Smit bevoegd te vertegenwoordigen: _____
de Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: VU-Kamerkoor, gevestigd te _____ Amsterdam, kantoorhoudende te 1183 AM Amstelveen, Uilenstede 106, _____ ingeschreven in het Handelsregister van de Kamers van Koophandel onder _____ nummer 61020761, _____

- hierna te noemen: "oprichter sub 2"; _____
3. a. de heer Stijn Walter Brinkman, geboren te Tilburg op acht augustus _____ negentienhonderd vierennegentig, zich legitimerende met zijn paspoort metnummer NM5077039, afgegeven te Velsen op zes april tweeduizend tien, _____ wonende te 2321 DP Leiden, Vrijheidslaan 238, ongehuwd en geen _____ geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap en _____
- b. de heer Ernst Sebastiaan Kooreman, geboren te Zeist op zestien november negentienhonderd negentig, zich legitimerende met zijn rijbewijs metnummer 4442063602, afgegeven te Gemeente Utrechtse Heuvelrug op zesjanuari tweeduizend tien, wonende te 1097 JR Amsterdam, Pierre _____ Lallementstraat 6, ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, _____
- te dezen beiden handelend als bestuurder van en tezamen rechtsgeldig _____ vertegenwoordigend de Vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: VU-Orkest, gevestigd te Gemeente Amsterdam, kantoorhoudende te 1183 AM Amstelveen, _____ Uilenstede 106, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamers van _____ Koophandel onder nummer 60698489, _____
- hierna te noemen: "oprichter sub 3"; _____
4. a. mevrouw Ellis Mooiweer, geboren te Sneek op zesentwintig december _____ negentienhonderd achtentachtig, zich legitimerende met haar paspoort metnummer NVDR9C6P2, afgegeven te Amsterdam op één april tweeduizend _____ veertien, wonende te 1056 DL Amsterdam, Marco Polostraat 243 1, _____ ongehuwd en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd _____ partnerschap en _____
- b. mevrouw Karen Maria van Bastelaere, geboren te Den Helder op één maart negentienhonderd éénentachtig, zich legitimerende met haar paspoort metnummer NNJP9LJC1, afgegeven te Amersfoort op vier mei tweeduizend _____ dertien, wonende te 3812 CC Amersfoort, Puntenburgerlaan 145, ongehuwd _____ en geen geregistreerd partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, _____ te dezen beiden handelend als bestuurder van en tezamen rechtsgeldig _____ vertegenwoordigend de _____ stichting: Stichting VU-Kamerorkest, gevestigd te gemeente Amsterdam, _____ kantoorhoudende 1183 AM Amstelveen, Uilenstede 106, ingeschreven in het _____ Handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer 61290416; _____ hierna te noemen: "oprichter sub 4"; _____
5. de heer Eiben Eme van der Schaaf, geboren te Goor op zesentwintig december negentienhonderd zevenenvijftig, zich legitimerende met zijn paspoort metnummer NS2DD6H99, afgegeven te Amsterdam op achtentwintig mei _____ tweeduizend tien, wonende te 1011 RZ Amsterdam, Nieuwe Herengracht 99 2, _____ gehuwd, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: _____ Stichting VU-VUmc, gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te 1081 HV _____ Amsterdam, De Boelelaan 1105, ingeschreven in het Handelsregister van de _____ Kamers van Koophandel onder nummer 53815211, _____ hierna te noemen: "oprichter sub 5". _____
- Oprichter sub 1, oprichter sub 2, oprichter sub 3, oprichter sub 4 en de oprichter sub 5 hierna tezamen te noemen: "de oprichters". _____
- De oprichters hebben verklaard een stichting op te richten met de volgende _____



STATUTEN: _____

Naam _____

Artikel 1 _____

De stichting draagt de naam: **Stichting Koepel VU-muziekgezelschappen.** _____

Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____

Groep _____

Artikel 2 _____

De stichting maakt deel uit van een groep rechtspersonen waarvan de stichting de groepscoördinator is. De groep bestaat uit de volgende rechtspersonen: _____

1. de vereniging: Verenigd Universiteit koor, gevestigd in de gemeente Amsterdam; -

2. de vereniging: VU-Kamerkoor, gevestigd in de gemeente Amsterdam; _____

3. de vereniging: VU-Orkest, gevestigd in de gemeente Amsterdam; _____

4. de stichting: Stichting VU-Kamerorkest, gevestigd in de gemeente Amsterdam; _____

Hierna tezamen te noemen: "de "VU-Muziekgezelschappen"; _____

5. de stichting: Stichting VU-VUmc, gevestigd in de gemeente Amsterdam. _____

De hiervoor onder sub 1 tot en met sub 5 genoemde rechtspersonen hierna tezamen te noemen: de "aangesloten rechtspersonen". _____

Doel _____

Artikel 3 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____

het ten dienste van de hiervoor vermelde aangesloten rechtspersonen, alsmede ten dienste van de zich eventueel in een later stadium aan te sluiten _____

rechtspersonen, zorg te dragen voor en aldus een bijdrage te leveren aan de muzikale vorming van studenten, medewerkers en alumni, alles in de ruimste zin, daaronder begrepen alle handelingen en activiteiten welke met het vorenstaande direct of indirect enig verband houden of die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn. _____

2. De stichting tracht dit doel ondermeer te bereiken door: _____

a. het verrichten van activiteiten inzake de algemene bestuurlijke en toezichthoudende afstemming en coördinatie van de samenwerking en het beleid met betrekking tot de promotie van muziek aan de Vrije Universiteit te Amsterdam; _____

b. het (doen) verstrekken van middelen aan de bij de stichting aangesloten muziekgezelschappen, ter bevordering van het in het eerste lid genoemde doel; _____

c. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____

3. Van het doel is uitgesloten: het doen van uitkeringen aan de oprichters van de stichting of aan hen die deel uitmaken van de organen van de stichting. _____

4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

5. De doelstellingen dienen te worden geëffectueerd zodanig dat door de stichting wordt voldaan aan de wet- en regelgeving met betrekking tot algemeen nut beogende instellingen in de zin van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen of een daarvoor in de plaats getreden regeling. _____

Vermogen _____

Artikel 4 _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt _____

gevormd door: _____

a. sponsoring, subsidies, giften en donaties; _____

b. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____

c. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____

2. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Schenkings en legaten, waaraan lasten zijn verbonden, worden slechts _____

aanvaard krachtens een besluit van het college van bestuur van de Vrije _____

Universiteit. _____

Bestuur; Samenstelling, Benoeming, Schorsing en Ontslag _____

Artikel 5 _____

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit natuurlijke personen, bestuurders genaamd. Het aantal bestuursleden is gelijk aan het aantal bij de groep aangesloten rechtspersonen. _____

2. De bestuurders worden benoemd door de groep rechtspersonen, als bedoeld in artikel 2, waarbij iedere rechtspersoon één bestuurder benoemt. _____

3. Elk bestuurslid treedt af twee jaren na de datum van zijn benoeming volgens een door het bestuur op te maken rooster, tenzij bij zijn benoeming een kortere periode is vastgesteld, alsdan treedt hij af na verloop van die kortere periode. De aftredende is onmiddellijk herbenoembaar. _____

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. _____

4. Elk bestuurslid kan te allen tijde als zodanig worden geschorst of ontslagen bij een bestuursbesluit, genomen met een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering die daartoe speciaal is bijeengeroepen in geval de betrokken bestuurder handelingen verricht in strijd met wet of statuten dan wel ernstig schade toebrengt aan de belangen van de stichting. _____

Het betreffende bestuurslid is niet aanwezig bij deze vergadering en kan geen deel nemen aan deze stemming. _____

Een besluit tot ontslag van een bestuurder kan slechts worden genomen nadat het betreffende bestuurslid hierover is gehoord. _____

5. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het zich voordoen van één of meer van de volgende omstandigheden: bedanken door, overlijden van, ontslag door de rechtspersoon die het bestuurslid heeft benoemd, verlies van het vrije beheer over zijn vermogen door het betrokken bestuurslid en door ontslag door de rechtbank overeenkomstig het bepaalde bij artikel 298 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

6. Het bestuur verdeelt onderling de werkzaamheden en benoemt uit zijn midden een voorzitter en een secretaris. De functie van penningmeester wordt vervuld door het bestuurslid dat is benoemd door de Stichting VU-VUmc. _____

7. Indien het aantal bestuursleden is gedaald onder het, krachtens lid 1 bepaalde, vastgestelde aantal blijft het bestuur bevoegd. De in artikel 2 genoemde groep rechtspersonen zijn verplicht zo spoedig mogelijk in de vacatures te voorzien. _____

8. De functie van bestuurslid is onbezoldigd. Aan bestuurders kan wel een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld worden toegekend. _____

Bestuur; Taak en Bevoegdheden _____



Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het bestuur zich naar het belang van de stichting en de aangesloten muziekgezelschappen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.
4. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot het aandachtsgebied van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.

Bestuur; Besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls een bestuurder zulks verlangt maar ten minste tweemaal per jaar, in ieder geval binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ter behandeling en vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar.
2. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid of door een vertegenwoordiger van de rechtspersoon die hem benoemt heeft laten vertegenwoordigen tegen overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
3. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem.
6. Voor zover in deze statuten of het in artikel 8 vermelde reglement geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Het besluit van het bestuur tot een beroep op het noodfonds van de stichting en de verdeling van de middelen van de stichting kan alleen op basis van unanimitéit worden genomen.
8. Blanco stemmen en stemonthoudingen worden geacht wel te zijn uitgebracht. Bij het staken van de stemmen is herstemming noodzakelijk. Staken de stemmen opnieuw, dan is de stem van de voorzitter beslissend.
9. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien een of meer bestuurders zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
10. In alle geschillen rondom stemmingen, niet bij statuten voorzien, beslist de voorzitter.
11. Oproepingen geschieden schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, behoudens het bepaalde in artikel 14 lid 3, onder opgave van de te behandelen onderwerpen door of namens de voorzitter.
12. Zijn alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd dan kunnen rechtsgeldige besluiten worden genomen ook al zijn de formaliteiten voor oproeping niet in acht-

genomen mits dergelijke besluiten worden genomen met algemene stemmen. Ook buiten vergadering kunnen rechtsgeldig besluiten worden genomen, mits schriftelijk en mits met algemene stemmen.

Bij ontbreken van het voorgeschreven quorum kan steeds ten minste twee weken later een tweede vergadering worden gehouden, waarin omtrent onderwerpen die op de agenda voor de eerste vergadering stonden, rechtsgeldig kan worden besloten ongeacht het op die tweede vergadering aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. In geval het onderwerpen betreft die worden beschreven in artikel 7, lid 7, geldt evenwel dat alle stemmen dienen te worden uitgebracht.

- 13. Van hetgeen in de bestuursvergaderingen wordt behandeld worden notulen of besluitenlijsten opgemaakt door of namens de secretaris.

Bestuursreglement

Artikel 8

- 1. Het bestuur stelt een reglement op, waarin aangelegenheden het bestuur intern-betreffende, worden geregeld.
- 2. In dat reglement worden ten minste geregeld:
 - de taakverdeling;
 - de wijze van besluitvorming voor zover niet geregeld in deze statuten;
 - de informatievoorziening aan het College van Bestuur van de Vrije Universiteit en de VU-muziekgezelschappen.

Bestuur; Vertegenwoordiging

Artikel 9

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan drie leden van het bestuur gezamenlijk, dan wel aan twee leden gezamenlijk, mits het ene lid de penningmeester is en het andere lid de voorzitter of de secretaris.
- 2. Het bestuur kan aan een bestuurslid volmacht geven om de stichting binnen de in de volmacht omschreven grenzen te vertegenwoordigen. Het bestuur kan de volmacht te allen tijde intrekken.

Commissies en andere Overlegorganen

Artikel 10

- 1. Het bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken-en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld door het bestuur bij huishoudelijk reglement.
- 2. Het bestuur benoemt een kascommissie tenminste bestaande uit twee bestuursleden, niet zijnde de penningmeester, die moet worden aangevuld met tenminste twee externe leden.

Raad van Advies

Artikel 11

- 1. Het bestuur van de stichting kan een Raad van Advies instellen, bestaande, onder andere, uit een vertegenwoordiger van Cultuurcentrum De Griffioen Amsterdam en een vertegenwoordiger van de Dienst Communicatie & Marketing van de Vrije Universiteit die het bestuur adviseren bij het verwezenlijken van de doelstelling van de stichting. De leden van de Raad van Advies worden door het bestuur benoemd. Leden van de raad van advies kunnen voordrachten doen aan het bestuur voor de te benoemen leden van de raad van advies.



2. Leden van de raad van advies worden benoemd voor een periode van twee jaar—
en zijn herbenoembaar. _____
3. De raad van advies vergadert zo dikwijls als zijzelf dit nodig acht. _____
4. Op verzoek van het bestuur wonen de leden van de Raad van Advies (delen) van—
de bestuursvergaderingen bij. _____

Boekjaar, Jaarrekening _____

Artikel 12 _____

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige—
aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen—
van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is bevoegd de dagelijkse werkzaamheden en de financiële—
administratie van de stichting te doen uitvoeren door een daartoe in te stellen—
bureau van de stichting of door een ander natuurlijk of rechtspersoon, alles—
onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting. _____
4. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar maakt het bestuur de—
jaarrekening (een balans, winst- en verliesrekening alsmede een staat van de—
baten en lasten) op. Deze jaarstukken worden door alle bestuurders voor akkoord
ondertekend; goedkeuring van de jaarstukken strekt de penningmeester tot—
décharge. _____

De jaarstukken en het verslag zijn openbaar. Kopieën van de jaarstukken worden—
binnen een maand na ondertekening aan het College van Bestuur van de Vrije—
Universiteit en aan de VU-muziekgezelschappen gezonden. _____

5. Bij ontstentenis van controle door een kascommissie wordt de jaarrekening—
gecontroleerd door een (register)accountant. De (register)accountant wordt—
benoemd en ontslagen door het bestuur. De (register)accountant brengt omtrent—
zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. _____
6. Het bestuur stelt de jaarrekening binnen zes maanden na afloop van het boekjaar—
vast. _____
7. Het bestuur stelt tegelijk met de jaarrekening een bestuursverslag op waarin het—
bestuur externe belanghebbenden informeert en verantwoording aflegt over de—
gang van zaken en de uitkomsten van het gevoerde beleid in het desbetreffende—
boekjaar en de aanwending van middelen in dat jaar. _____
Het bestuursverslag wordt bij de behandeling van de jaarrekening betrokken. _____
8. Het bestuur is verplicht de jaarstukken en de daarop betrekking hebbende—
bescheiden tien jaar lang te bewaren. _____
9. Het bestuur is vrij in de wijze van belegging en wederbelegging van het kapitaal—
van de stichting binnen aanvaardbare risico's. _____
10. Het bestuur kan voor de verwezenlijking van de doelstelling van de stichting het—
kapitaal van de stichting slechts aanwenden krachtens besluit, genomen met ten—
minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. _____

Reglementen _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen—
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____

Statutenwijziging en Ontbinding

Artikel 14

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten de statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de bij de groep aangesloten rechtspersonen.
2. Het besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van twee derden van de uitgebrachte stemmen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste dertig dagen.
4. De statutenwijziging komt tot stand bij notariële akte. Elke bestuurder is bevoegd die akte te (doen) verlijden.
5. Het hiervoor in de leden 1 tot en met 3 bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot ontbinding.
6. In geval van ontbinding is het bestuur – behoudens andersluidend besluit, met de vereffening belast. Hetgeen na voldoening van alle schulden van het vermogen der ontbonden stichting overblijft wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen met een gelijksoortige doelstelling.
7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
8. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar, dan wel aan de vereffenaar(s) bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaar(s) doet(n) van het ophouden te bestaan opgaaf aan de registers waar de rechtspersoon is ingeschreven.
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn onder bewaring van de door de vereffenaar(s) aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

Slotbepaling

Artikel 15

In alle gevallen, welke binnen de grenzen van deze statuten vallen, doch daarin niet zijn geregeld, wordt door een bestuursbesluit voorzien.

Slotverklaringen

1. Het eerste boekjaar eindigt ultimo het jaar tweeduizend veertien (2014)
2. Voor de eerste maal wordt het aantal bestuurders vastgesteld op vijf en worden benoemd tot bestuurders:
 - de heer Côme Ruben Vosmeer, geboren te Les Lilas (Frankrijk) op negenmaart negentienhonderd vierentachtig, in de functie van voorzitter, welk bestuurslid wordt geacht te zijn benoemd door de oprichter sub 1;
 - de heer Martijn Jakob Smit, geboren te Groningen op negentien juli negentienhonderd tachtig, in de functie van secretaris, welk bestuurslid wordt geacht te zijn benoemd door de oprichter sub 2;



- de heer Stijn Walter Brinkman, geboren te Tilburg op acht augustus—
negentienhonderd vierennegentig, in de functie van algemeen bestuurslid,—
welk bestuurslid wordt geacht te zijn benoemd door de oprichter sub 3;—
- mevrouw Fetsje Bijma, geboren te Leeuwarderadeel op drieëntwintig maart—
negentienhonderd zevenenzeventig, in de functie van algemeen bestuurslid,—
welk bestuurslid wordt geacht te zijn benoemd door de oprichter sub 4;—
- de heer Frank Boshuizen, geboren te Amsterdam op veertien april—
negentienhonderd achtenzestig, in de functie van penningmeester, welk—
bestuurslid wordt geacht te zijn benoemd door de oprichter sub 5;—

** Van de volmacht aan de comparant is mij, notaris gebleken uit de aan deze minuut te-
hechten onderhandse akte. _____
De comparant is mij, notaris, bekend. _____
Deze akte, opgemaakt in minuut, is verleden te Amsterdam op de datum als in het _____
hoofd van deze akte vermeld. _____
Nadat de inhoud van deze akte zakelijk aan de comparant is opgegeven en toegelicht,—
heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op _____
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. _____
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet door de _____
comparant en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT VAN EEN AKTE DIE OVEREENKOMSTIG DE
AMBTELIJKE SLOTVERKLARING IS GETEKEND



